



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 15 stycznia 2009 r.

Nr 6

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- | | | | |
|-----|---|--|-----|
| 185 | – | Nr XXV/234/08 Rady Powiatu Cieszyńskiego z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania nauczycieli obowiązującego w roku 2009 | 401 |
| 186 | – | Nr XXV/235/08 Rady Powiatu Cieszyńskiego z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie dokonania zmian w Statucie Powiatu Cieszyńskiego | 411 |
| 187 | – | Nr XXVIII/250/08 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie nadania statutu Zarządowi Nieruchomości Przejść Granicznych z siedzibą w Zwardoniu | 414 |
| 188 | – | Nr XXIII/181/08 Rady Gminy w Brennej z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz określenia szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat za te usługi, jak również trybu ich pobierania | 416 |
| 189 | – | Nr XXIX/187/2008 Rady Gminy w Ciasnej z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zmian w uchwale dot. stawek podatku od nieruchomości na 2009 r. | 417 |
| 190 | – | Nr XXXI/327/08 Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości i podatku rolnego, obowiązującego od dnia 1 stycznia 2009 roku | 418 |
| 191 | – | Nr XXV/201/08 Rady Gminy Goleszów z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/191/08 z dnia 30 września 2008 roku | 419 |
| 192 | – | Nr XXV/206/08 Rady Gminy Goleszów z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV/95/07 z dnia 28 listopada 2007 roku | 419 |
| 193 | – | Nr XXVII/256/2008 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Jasienica w 2009 roku | 420 |
| 194 | – | Nr XXVII/257/2008 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć oraz zwolnień z obowiązku realizacji zajęć przez nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Jasienica oraz ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych niektórych nauczycieli | 426 |
| 195 | – | Nr XXI/194/08 Rady Gminy Jaworze z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworzu | 427 |
| 196 | – | Nr XXI/195/08 Rady Gminy Jaworze z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej w Gminie Jaworze | 428 |
| 197 | – | Nr XXIV/169/08 Rady Gminy Łękawica z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonego przez gminę Łękawica przedszkola publicznego przekraczającej minimum programowe | 430 |
| 198 | – | Nr XXIV/170/08 Rady Gminy Łękawica z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za zrzut ścieków do oczyszczalni ścieków | 430 |
| 199 | – | Nr XXIV/172/08 Rady Gminy Łękawica z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości | 431 |

200	– Nr XXIV/178/08 Rady Gminy Łękawica z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łękawicy	431
201	– Nr XXIII/184/2008 Rady Gminy Milówka z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości stanowiących własność Gminy Milówka na okresy dłuższe niż trzyletnie	432
202	– Nr XXV/193/2008 Rady Gminy Milówka z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, w tym segregowanych oraz usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych	433
203	– Nr XXXIV/722/08 Rady Miasta Mysłowice z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXII/702/08 Rady Miasta Mysłowice z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej, zasad jej ustalania i poboru, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie miasta Mysłowice	434
204	– Nr XXVI/172/2008 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie zmian do Uchwały Nr XII/76/2007 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 27 września 2007 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków	435
205	– Nr XXIX/236/08 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Miejskiej Nr IX/79/07 z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, nieruchomości położonych na terenie Gminy Pyskowice w ramach zasady de minimis	435
206	– Nr XXXI/194/08 Rady Gminy w Radziechowach-Wieprzu z dnia 25 listopada 2008 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Radziechowy-Wieprz	436
207	– Nr XXVII/339/2008 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli, określającego wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach Gminy Skoczów w 2009 roku	437
208	– Nr XXVII/340/2008 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie odpłatności za usługi świadczone przez przedszkola publiczne Gminy Skoczów	441
209	– Nr XXVII/347/2008 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie ustanowienia nagród i wyróżnień za wysokie wyniki sportowe	442
210	– Nr XXX/227/2008 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli na 2009 r.	448
211	– Nr XXX/230/2008 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 27 listopada 2008 r. zmieniająca Uchwałę Nr XLIV/308/2006 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie: regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Strumień	451
212	– Nr XXX/235/2008 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową przeznaczonych do wydania w roku 2009	452
213	– Nr XXVII/309/2008 Rady Miasta Ustroń z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych	452
214	– Nr XXVII/311/2008 Rady Miasta Ustroń z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie ustanowienia Statutu Uzdrowiska Ustroń	453
215	– Nr XXVI/329/2008 Rady Miasta Wisły z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie określenia liczby wydania w 2009 roku nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką, na obszar miasta Wisły	457
216	– Nr XXVI/331/2008 Rady Miasta Wisły z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych oraz za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i trans-	

- portowanie nieczystości ciekłych 457
- 217 – Nr XXVI/334/2008 Rady Miasta Wisły z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie nadania nazwy rondu na terenie miasta Wisły 458

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 218 – z dnia 8 stycznia 2009 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Elektrociepłownię EC Nowa Sp. z o. o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej 460

INFORMACJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 219 – z dnia 5 stycznia 2009 r. o decyzji zmieniającej koncesję na wytwarzanie ciepła wydanej Spółce Ciepłowniczo-Energetycznej Jaworzno III Sp. z o.o. z siedzibą w Jaworznie 465

ZARZĄDZENIE

- 220 – Nr ON-0151/2163/08/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych funkcjonujących na terenie miasta Bielska-Białej 465

185

UCHWAŁA NR XXV/234/08 Rady Powiatu Cieszyńskiego

z dnia 24 listopada 2008 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania nauczycieli obowiązującego w roku 2009

Na podstawie:

- art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity, Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
- art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- oraz po uzgodnieniu z organizacjami związkowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Powiatu Cieszyńskiego
uchwała:

§ 1

Wprowadzić regulamin wynagradzania nauczycieli obowiązujący w roku 2009

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 2

Ilekoć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) szkołach i placówkach to należy przez to rozumieć:
 - a) szkoły i placówki, o których mowa w art. 2

ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),

- b) publiczne placówki opiekuńczo-wychowawczych i ośrodki adopcyjno-opiekuńcze działające na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) – dla których organem prowadzącym jest Powiat Cieszyński,
- 2) ustawie to należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)
- 3) rozporządzeniu to należy przez to rozumieć rozporządzenie ministra właściwego ds. edukacji wydane na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

Rozdział II

**Wysokość stawek dodatków:
funkcyjnego, motywacyjnego,
za warunki pracy oraz za wysługę lat**

§ 3

1. Przepisy niniejszego rozdziału określają wysokości stawek dodatku funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz za wysługę

- lat oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków.
2. Dodatek funkcyjny przyznaje się nauczycielom, o których mowa w § 5 rozporządzenia.
 3. Dodatek funkcyjny przyznaje się na okres peł-

nienia funkcji, która uprawnia do przyznania takiego dodatku.

4. Funkcje uprawniające do dodatku funkcyjnego oraz jego wysokość określa tabela nr 1.

tabela nr 1.

I.p.	Funkcje uprawniające do dodatku	Wysokość dodatku
1.	Szkoły ponadgimnazjalne	
	Dyrektor szkoły	1000 zł + 25 zł za każdy oddział powyżej 10
	Wicedyrektor	480 zł
	Kierownik warsztatu szkolnego(szkoła)	440 zł
	Zastępca kierownika warsztatu szkolnego	275 zł
	Kierownik szkolenia praktycznego(szkoła)	300 zł
	Zastępca kierownika szkolenia praktycznego	170 zł
	Kierownik zespołu pracowni ćwiczeń praktycznych	200 zł
	Pełnomocnik dyrektora ds. pomocy materialnej dla uczniów	75 zł w zespole/szkole liczącej do 400 uczniów
		120 zł w zespole/szkole liczącej powyżej 400 uczniów
2.	Administrator sieci	110 zł w zespole/szkole liczącej do 400 uczniów
		250 zł w zespole/szkole liczącej powyżej 400 uczniów
	Centrum Kształcenia Praktycznego	
	Dyrektor	700 zł
	Kierownik zespołu pracowni	200 zł
	Administrator sieci	100 zł
3.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy	
	Dyrektor	1100 zł
	Wicedyrektor	380 zł
	Kierownik internatu	320 zł
	Kierownik warsztatu szkolnego	320 zł
4.	Szkolne schroniska młodzieżowe, internaty	
	Dyrektor szkolnego schroniska młodzieżowego	550 zł
	Kierownik internatu	250 zł

5.	Ogniska pracy pozaszkolnej	
	Dyrektor	550 zł
6.	Poradnie psychologiczno-pedagogiczne	
	Dyrektor:	
	a) do 15 000 dzieci i młodzieży na obszarze działania poradni	550 zł
	b) powyżej 15 000 dzieci i młodzieży na obszarze działania poradni	700 zł
7.	Domy dziecka, rodzinne domy dziecka	
	Dyrektor	650 zł
	Wychowawca kierujący rodzinnym domem dziecka	400 zł
	Koordynator funkcjonowania mieszkań usamodzielnienia	300 zł
	Lider grupy wychowawczej	100 zł
8.	Inne	
	Wychowawstwo klasy/opiekun klasy (w szkole dla dorosłych)	65 zł wychowawca
		30 zł opiekun
	Doradca metodyczny w ramach stosunku pracy w publicznej szkole lub placówce, z jednoczesnym obniżeniem wysokości obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych:	
	a) o 6 godzin	420 zł
	b) o 5 godzin	560 zł
	c) o 4 godziny	700 zł
	d) o 3 godziny	840 zł
	e) o 2 godziny	980 zł
	f) o 1 godzinę	1120 zł
	Opiekun stażu	40 zł przy stażu na stopień nauczyciela mianowanego
		50 zł przy stażu na stopień nauczyciela kontraktowego
	Koordynator projektu	120 zł

5. Dodatek funkcyjny dla nauczycieli, którym powierzono funkcje uprawniające do tego dodatku, przyznaje dyrektor szkoły.
6. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół i placówek przyznaje Zarząd Powiatu Cieszyńskiego.
7. Nauczyciel traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu, na który nauczycielowi została powierzona funkcja uprawniająca do otrzymania tego dodatku, a w przypadku wcześniejszego odwołania nauczyciela z takiej funkcji

lub zaprzestania pełnienia tej funkcji – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie lub zaprzestanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. W razie podjęcia lub zaprzestania wykonywania zajęć wychowawcy klasy/opiekuna klasy oraz opiekuna stażu w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje dodatek funkcyjny z tego tytułu w wysokości proporcjonalnej do przepracowanego okresu, przy czym opiekun stażu otrzymuje

dodatek jeszcze przez miesiąc od ukończenia stażu przez nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy.

9. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

§ 4

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się w oparciu o warunki określone w § 6 rozporządzenia.
2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie przekraczający roku kalendarzowego.
3. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przysługuje w wysokości do 300 zł. miesięcznie. Wysokość dodatku ustala i dodatek przyznaje dyrektor szkoły lub placówki.
5. Określa się następujące warunki, od których zależy wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli:
 - 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
 - 2) osiągnięcia uczniów potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi

instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,

- 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - 7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
 - 9) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
 - 10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - 11) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
 - 12) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
 - 13) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.
6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół i placówek ustala i dodatek przyznaje Zarząd Powiatu Cieszyńskiego.
 7. Dyrektorowi szkoły lub placówki przysługuje dodatek motywacyjny w wysokości do 400 zł, z uwzględnieniem kryteriów obrazujących specyfikę szkół i placówek, podanych w tabeli nr 2, z zastrzeżeniem ust. 10 i 11.
 8. W przypadku dyrektora, który rozpoczyna kadencję Zarząd Powiatu może przyznać dodatek motywacyjny w wysokości do 400 zł bez uwzględniania kryteriów podanych w tabeli nr 2.

tabela nr 2.

I.p.	Kryteria przyznania dodatku dla dyrektorów właściwe dla wszystkich szkół i placówek	Wysokość dodatku
1.	Właściwe gospodarowanie i dysponowanie środkami finansowymi, terminowość, jakość i rzetelność sporządzanych sprawozdań	0-100
2	Dbłość o stan techniczny i estetyczny obiektów, prowadzenie inwestycji, modernizacji, remontów, zakup sprzętu i wyposażenia	0-50
3	Aktywność i skuteczność w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych, z wyłączeniem środków rady rodziców, uczestnictwo w programach finansowanych ze środków Unii Europejskiej, podjęcie przez szkołę lub placówkę realizacji dodatkowych zadań związanych z pozyskaniem środków finansowych np (realizacja programów na które uzyskuje się środki z ogłoszonych konkursów)	0-100

4	Zarządzanie szkołą lub placówką zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, potwierdzone wynikami kontroli prowadzonych przez organ prowadzący, organ nadzoru pedagogicznego lub inne uprawnione organy państwa oraz realizowanie w szkole lub placówce zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej	0-50
5	Osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze i pedagogiczne wynikające ze stosowania nowatorskich i innowacyjnych metod w rozwiązywaniu problemów edukacyjnych i opiekuńczo-wychowawczych, współpracy z rodzicami, organizacjami, stowarzyszeniami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej dzieci i młodzieży	0-50
6	Powszechnie uznawane osiągnięcia w pracy dydaktycznej wynikające z odpowiedniego kierowania szkołą lub placówką, a w szczególności uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach. Realizowanie programów profilaktycznych, prozdrowotnych przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne oraz ilość wydanych orzeczeń, ilość przebadanych osób i czas oczekiwania na wydanie orzeczenia.	0-50

9. Wydział Edukacji, a w przypadku placówek, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. b) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, w celu określenia wysokości dodatku, pisemnie zwraca się do dyrektorów szkół i placówek o udokumentowanie zaistniałych faktów, na podstawie których, zgodnie z kryteriami podanymi w tabeli nr 2, zostanie przyznany dodatek motywacyjny. Dokumentuje się fakty z okresu: od 1.09.2008 r. do 31.12.2008 r. oraz od 1.01.2009 r. do 31.08.2009 r.

10. W przypadku naruszenia przez dyrektora szkoły lub placówki przepisów prawa związanych z działalnością szkoły lub placówki, a także w przypadku braku współpracy z organem prowadzącym, Zarząd Powiatu Cieszyńskiego może nie przyznać dyrektorowi szkoły lub placówki dodatku motywacyjnego na kolejny okres.

11. Dla dyrektorów placówek, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. b) stosuje się kryteria przyznania dodatku określone w tabeli nr 3.

tabela nr 3.

I.p.	Kryteria przyznania dodatku	Wysokość dodatku
1.	Stawka automatyczna – równa dla wszystkich	200 zł
2.	Placówka posiada powszechnie uznawane osiągnięcia w pracy, wychowawczej i opiekuńczej wynikające z odpowiedniego kierowania placówką, a w szczególności uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,	80 zł
3.	Aktywne podnoszenie przez dyrektora swojej wiedzy z zakresu zarządzania placówkami, a także z zakresu nadzoru pedagogicznego, poprzez aktywny udział w szkoleniach, naradach i konferencjach oraz studiach podyplomowych,	40 zł
4.	Organizowanie współpracy placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży, a także w zakresie poszerzania oferty edukacyjnej placówki,	60 zł
5.	Podjęmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod usprawniających zarządzanie placówką,	60 zł

6.	Stosowanie nowatorskich, skutecznych metod w rozwiązywaniu problemów edukacyjnych i opiekuńczo-wychowawczych,	60 zł
7.	Wykazuje się aktywnością w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych.	60 zł
8.	Organizowanie udziału rodziców w życiu placówki, rozwijanie form współdziałania placówki z rodzicami,	40 zł

§ 5

1. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć w warunkach

określonych w § 8 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku za pracę wykonywaną w trudnych warunkach w pełnym wymiarze zajęć określa tabela nr 4.

tabela nr 4.

Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:	Wysokość dodatku
Praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych – zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa;	100 zł
Praktycznej nauki zawodu – zajęć w szkołach specjalnych	140 zł
Zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim;	290 zł
Zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;	290 zł
Zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych;	100 zł
Zajęć opiekuńczo-wychowawczych w domach dziecka	350 zł
Zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych (w tym w internatach);	430 zł
Badań psychologicznych i pedagogicznych, w tym badań logopedycznych, udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielanie rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych.	90 zł

3. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje w wysokości proporcjonalnej do liczby godzin zajęć prowadzonych w tych warunkach.
4. Dodatek za pracę w trudnych warunkach nie przysługuje w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
5. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć w warunkach, o których mowa w § 9 rozporządzenia.
6. Wysokość dodatku za pracę nauczycieli w warunkach uciążliwych przyjmuje się w wysokości 30% kwoty dodatku za pracę w trudnych warunkach.
7. Do obliczenia i wypłacenia dodatku za pracę w uciążliwych warunkach stosuje się przepisy

ust. 3 i 4.

§ 6

1. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany zgodnie z zapisami ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).
2. Przy ustalaniu wysokości dodatku za wysługę lat stosuje się także przepisy rozporządzenia.

Rozdział III

Szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§ 7

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się zgodnie z zasadą ustalania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, określoną w rozporządzeniu, przy czym do wynagrodzenia zasadniczego dolicza się dodatek za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do tego dodatku.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 1.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.
4. Rozliczenie godzin ponadwymiarowych, w przypadku nauczycieli realizujących godziny zajęć w systemie zaocznym, następuje:
 - 1) w każdym semestrze w zakresie:
 - godzin wykładów, konsultacji, ćwiczeń, zajęć praktycznych,
 - faktycznie zrealizowanych godzin poprawiania i oceniania pisemnych prac kontrolnych i egzaminacyjnych, z wyjątkiem egzaminów wstępnych, dyplomowych i dojrzałości,
 - 2) w następnym semestrze w zakresie:
 - godzin nadzorowania i przeprowadzania egzaminów semestralnych i egzaminów dojrzałości,
 - godzin przeprowadzania egzaminów ustnych, z wyjątkiem wstępnych i dyplomowych.
5. W przypadku nauczycieli realizujących godziny zajęć w systemie zaocznym wszystkie godziny realizowane przez tych nauczycieli powyżej 324 godzin na semestr są godzinami ponadwymiarowymi, przy założeniu, że obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla takich nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć wynosi 648 godzin rocznie. Za jedną godzinę dydaktyczną, w przypadku poprawiania i oceniania pisemnych prac kontrolnych i egzaminacyjnych, a także w przypadku przeprowadzania egzaminów ustnych w systemie zaocznym, przyjmuje się poprawienie trzech pisemnych prac kontrolnych i egzaminacyjnych lub przeegzaminowanie ustnie trzech słuchaczy.
6. Dla nauczycieli realizujących godziny zajęć w systemie zaocznym odbyte godziny zajęć oraz godziny zajęć wynikające z planu nauczania, lecz niezrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, przekraczające 324 godziny zajęć na semestr, są godzinami ponadwymiarowymi.
7. Tygodniową liczbę godzin zajęć ponadwymiarowych nauczycieli realizujących w ramach

stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin zajęć oblicza się według następujących wzorów:

- 1) $[(a:A + b:B) - 1] \times A$ gdy $a:A > b:B$,
w tym wypadku wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową oblicza się według wzoru:
 $WZ : (A \times 4,16)$
- 2) $[(a:A + b:B) - 1] \times B$ gdy $a:A < b:B$,
w tym wypadku wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową oblicza się według wzoru:
 $WZ : (B \times 4,16)$, gdzie poszczególne litery w powyższych wzorach oznaczają:
 - a, b – tygodniowa liczba godzin zajęć faktycznie realizowanych przez nauczycieli,
 - A, B – tygodniowa obowiązkowa liczba godzin zajęć wynikająca z art. 42 ust. 3 ustawy lub określona zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy,
 - WZ – minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego określana w rozporządzeniu z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, o ile praca była wykonywana w warunkach uprawniających do tego dodatku.

Rozdział IV

Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

§ 8

1. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród dla dyrektorów i nauczycieli szkół i placówek:
 - 1) 30% funduszu przeznacza się na nagrody Powiatu Cieszyńskiego dla dyrektorów i nauczycieli szkół i placówek.
 - 2) 70% funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów dla nauczycieli szkół i placówek.
2. Nagrody Powiatu Cieszyńskiego przyznaje się w wysokości od 1.000 zł do 2.500 zł.
3. Nagrody dyrektora przyznaje się w wysokości do 1.000 zł.
4. Nagrody Powiatu Cieszyńskiego dla dyrektorów szkół i placówek przyznaje się według następujących kryteriów i zasad:
 - 1) nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej oraz szczególnych wydarzeń w życiu szkoły lub placówki,
 - 2) nagrody przyznaje i ustala ich wysokość Zarząd Powiatu Cieszyńskiego na wniosek:
 - a) Wydziału Edukacji Starostwa Powiatowego,
 - b) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie,

- c) związków zawodowych
5. Nagrodę Powiatu Cieszyńskiego można przyznać dyrektorowi jeżeli:
- 1) posiada co najmniej roczny staż pracy na stanowisku dyrektora szkoły lub placówki,
 - 2) szkoła lub placówka posiada powszechnie uznawane osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej wynikające z odpowiedniego kierowania szkołą lub placówką, a w szczególności uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - 3) aktywnie podnosi swoją wiedzę z zakresu zarządzania szkołami lub placówkami, a także z zakresu nadzoru pedagogicznego, poprzez aktywny udział w szkoleniach, naradach i konferencjach oraz studiach podyplomowych,
 - 4) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży, a także w zakresie poszerzania oferty edukacyjnej szkoły lub placówki,
 - 5) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
 - 6) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - 7) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod usprawniających zarządzanie szkołą lub placówką,
 - 8) stosuje nowatorskie, skuteczne metody w rozwiązywaniu problemów edukacyjnych i opiekuńczo-wychowawczych,
 - 9) wykazuje się aktywnością w zakresie wspierania wykonywania zadań powiatu,
 - 10) realizuje swoje obowiązki zgodnie z przepisami prawa oraz zgodnie z uchwałami i innymi rozstrzygnięciami organów Powiatu Cieszyńskiego,
 - 11) działa na rzecz środowiska lokalnego,
 - 12) wykazuje się aktywnością w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych.
6. Nagrody Powiatu Cieszyńskiego dla nauczycieli szkół i placówek przyznawane są według następujących zasad i kryteriów:
- 1) nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej oraz szczególnych wydarzeń w życiu szkoły lub placówki,
 - 2) nagrody przyznaje i ustala ich wysokość Zarząd Powiatu Cieszyńskiego na wniosek dyrektorów szkół i placówek,
 - 3) w przypadku nagród Powiatu Cieszyńskiego dla nauczycieli wniosek składa się na odpowiednim formularzu w terminie do końca miesiąca czerwca,
 - 4) wniosek, o którym mowa w pkt 4 składa się w Wydziale Edukacji Starostwa Powiatowego w Cieszynie lub w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.
7. Nagrodę Powiatu Cieszyńskiego dla nauczycieli szkół i placówek przyznaje się w oparciu o kryteria określone w ust. 9.
8. Nagrody dyrektorów dla nauczycieli szkół i placówek przyznawane są według następujących zasad i kryteriów:
- 1) nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej oraz szczególnych wydarzeń w życiu szkoły lub placówki,
 - 2) nagrody przyznaje i ustala ich wysokość dyrektor szkoły lub placówki z własnej inicjatywy, bądź na wniosek wicedyrektora lub Rady Pedagogicznej.
9. Nagrodę dyrektora można przyznać nauczycielowi, jeżeli:
- 1) posiada co najmniej roczny okres pracy w szkole,
 - 2) jego uczniowie uzyskują z uwzględnieniem ich możliwości, dobre osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze potwierdzone wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - 3) aktywnie uczestniczy w realizacji innych zadań statutowych szkoły lub placówki,
 - 4) umiejętnie rozwiązuje problemy wychowawcze uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - 5) posiada pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów oraz aktywnie i efektywnie działa na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 6) systematycznie podnosi swoje kwalifikacje i umiejętności zawodowe,
 - 7) dba o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń,
 - 8) prawidłowo prowadzi dokumentację szkolną, w tym pedagogiczną lub dokumentację wychowanków,
 - 9) rzetelnie i terminowo wywiązuje się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
 - 10) podejmuje innowacyjne działania w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - 11) stosuje nowatorskie i skuteczne metody w rozwiązywaniu problemów edukacyjnych i opiekuńczo-wychowawczych,
 - 12) prowadzi działalność mającą na celu zapo-

bieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,

- 13) realizuje swoje obowiązki zgodnie z przepisami prawa,
 - 14) działa na rzecz środowiska lokalnego,
 - 15) wykazuje się aktywnością w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych.
10. Dyrektor i nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego kserokopię składa się w jego aktach osobowych.

§ 9

Wzór wniosku o przyznanie nagrody dla dyrektorów, nauczycieli szkół i placówek stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 10

Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Powiatu Cieszyńskiego.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

**Przewodniczący
Rady Powiatu**

Jan Sztwiertnia

**Załącznik
do Uchwały Nr XXV/234/08
Rady Powiatu Cieszyńskiego
z dnia 24 listopada 2008 r.**

**Wniosek
o przyznanie nagrody
dla dyrektorów, nauczycieli szkół i placówek**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Powiatu Cieszyńskiego / dyrektora* Panu(i)

.....
urodzonemu(ej)

(data)

.....
(wykształcenie, stopień awansu zawodowego, staż pracy pedagogicznej, staż pracy na zajmowanym stanowisku)

.....
zatrudnionemu(ej) w

.....
(nazwa szkoły lub innej placówki, w której kandydat pracuje, stanowisko)

.....
(dotychczas otrzymane nagrody Ministra, organu prowadzącego, dyrektora, rok otrzymania)

.....
Za następujące osiągnięcia:

.....
(data i podpis wnioskującego)

***niepotrzebne skreślić**

**Przewodniczący
Rady Powiatu**

Jan Sztwiertnia

186

UCHWAŁA NR XXV/235/08 Rady Powiatu Cieszyńskiego

z dnia 24 listopada 2008 r.

w sprawie dokonania zmian w Statucie Powiatu Cieszyńskiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 79 ust. 2 Statutu Powiatu Cieszyńskiego (uchwała nr XVII/164/04 Rady Powiatu Cieszyńskiego z dnia 29 marca 2004 r. z późn. zm.)

Rada Powiatu Cieszyńskiego
uchwała:

§ 1

Załącznik do Statutu Powiatu Cieszyńskiego przy-

jętego uchwałą nr XVII/164/04 Rady Powiatu Cieszyńskiego z dnia 29 marca 2004 r., otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Powiatu**

Jan Sztwiertnia

Załącznik
do Uchwały Nr XXV/235/08
Rady Powiatu Cieszyńskiego
z dnia 24 listopada 2008 r.

Wykaz jednostek organizacyjnych Powiatu Cieszyńskiego

Lp.	Nazwa	Forma organizacyjna	Adres
Zespoły Szkół			
1	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. W. Szybińskiego w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn ul. Kraszewskiego 11
2	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Istebnej	jednostka budżetowa	43-470 Istebna 30
3	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Ustroniu	jednostka budżetowa oraz gospodarstwo pomocnicze	43-450 Ustroń ul. 3 Maja 15
4	Zespół Szkół Technicznych w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn Frysztacka 48
5	Zespół Szkół Budowlanych im. Generała Stefana Grota Roweckiego w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn Plac Dominikański 1
6	Zespół Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych im. Macierzy Ziemi Cieszyńskiej w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn Plac Londzina 3
7	Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. W. Reymonta w Wiśle	jednostka budżetowa	43-460 Wisła ul. Reymonta 2
8	Zespół Szkół Ogólnokształcących im. M. Kopernika w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn Plac Wolności 7 b
9	Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Pawła Stalmacha w Wiśle	jednostka budżetowa	43-460 Wisła Plac Bogumiła Hoffa 5
10	Zespół Szkół Ogólnokształcących w Skoczowie	jednostka budżetowa	43-430 Skoczów ul. Bielska 34
11	I Liceum Ogólnokształcące im. A. Osuchowskiego w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn Plac J. Słowackiego 2
12	Zespół Szkół Zawodowych w Skoczowie	jednostka budżetowa	43-430 Skoczów ul. Górecka 65
13	Zespół Szkół Rolniczych w Międzywiciu	jednostka budżetowa	43-430 Międzywieć 38
14	Centrum Kształcenia Praktycznego w Bażanowicach	jednostka budżetowa oraz gospodarstwo pomocnicze	43-440 Golezów ul. Cieszyńska 11
15	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn ul. Wojska Polskiego 3
Schroniska Młodzieżowe			
16	Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Ustroniu	jednostka budżetowa	43-450 Ustroń Dobka ul. Orłowa 2
17	Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Zaolziańska” w Istebnej	jednostka budżetowa	43-470 Istebna 563
Poradnie			
18	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn Plac Wolności 6

19	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Skoczowie	jednostka budżetowa	43-430 Skoczów ul. Górecka 65 A
Domy Pomocy Społecznej			
20	Powiatowy Dom Pomocy Społecznej „Pogodna Jesień” w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn ul. Korfantego 1
21	Powiatowy Dom Pomocy Społecznej „Bursztyn” w Kończycach Małych	jednostka budżetowa	43-410 Kończyce Małe ul. Staropolska 14
22	Powiatowy Dom Pomocy Społecznej w Pogórze	jednostka budżetowa	43-430 Skoczów Pogórze 201
23	Powiatowy Dom Pomocy Społecznej „Feniks” w Skoczowie	jednostka budżetowa	43-430 Skoczów ul. Sportowa 13
Domy Dziecka			
24	Dom Dziecka w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn ul. Kraszewskiego 1
25	Ośrodek Pomocy Dziecku i Rodzinie – Dom Dziecka w Międzyzwiązku	jednostka budżetowa	43-430 Skoczów Międzyzwiązku 109
26	Rodzinny Dom Dziecka w Zamarskich	jednostka budżetowa	43-419 Hażlach ul. Główna 86
Inne			
27	Muzeum Śląska Cieszyńskiego w Cieszynie	samorządowa instytucja kultury	43-400 Cieszyn ul. Regeera 6
28	Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-430 Cieszyn ul. Bobrecka 29
29	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn ul. Bobrecka 29
30	Ognisko Pracy Pozaszkolnej w Koniakowie	jednostka budżetowa	43-474 Koniaków 777
31	Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie	jednostka budżetowa	43-400 Cieszyn ul. Kochanowskiego 8
32	Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Cieszynie	samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej	43-400 Cieszyn ul. Bielska 4
33	Cieszyńskie Pogotowie Ratunkowe	samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej	43-400 Cieszyn ul. Bielska 22

Wykaz Powiatowych inspekcji i straży

Lp.	Nazwa	Adres
1	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego	43-400 Cieszyn ul. Szeroka 13
2	Powiatowa Komenda Straży Pożarnej	43-400 Cieszyn ul. Chemików 16

Przewodniczący
Rady Powiatu
Jan Sztwierznia

187

UCHWAŁA NR XXVIII/250/08 Rady Powiatu w Żywcu

z dnia 24 listopada 2008 r.

w sprawie nadania statutu Zarządowi Nieruchomości Przejść Granicznych z siedzibą w Zwardoniu

Na podstawie art. 12 ust. 11, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 42 ust. 1, art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

Rada Powiatu w Żywcu
uchwała, co następuje:

§ 1

Nadaje Statut Zarządowi Nieruchomości Przejść Granicznych z siedzibą w Zwardoniu w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVIII/250/08
Rady Powiatu w Żywcu
z dnia 24 listopada 2008 r.**

Statut Zarządu Nieruchomości Przejść Granicznych w Zwardoniu

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Zarząd Nieruchomości Przejść Granicznych w Zwardoniu zwany dalej „ZNPG”, jest jednostką organizacyjną Powiatu Żywieckiego wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej realizującej zadania samorządu powiatu w zakresie zarządzania nieruchomościami i zabezpieczeniem obiektów byłych przejść granicznych

Zwardoń-Skalite i Zwardoń-Myto.

2. ZNPG działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1592 z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- c) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1593 z późn. zm.),
- d) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. Nr 261 z 2004 r., poz. 2603 z późn. zm.),
- e) uchwały Rady Powiatu w Żywcu Nr XXVII/243/08 z dnia 27 października 2008 r. w sprawie utworzenia powiatowej jednostki organizacyjnej – Zarządu Nieruchomości Przejść Granicznych z siedzibą w Zwardoniu,
- f) uchwał Rady Powiatu i Zarządu Powiatu Żywieckiego
- g) niniejszego Statutu,
- h) innych ustaw.

§ 2

Obszarem działania ZNPG jest teren Powiatu Żywieckiego.

§ 3

Siedziba ZNPG mieści się w Zwardoniu w byłym przejściu granicznym Zwardoń-Skalite.

§ 4

ZNPG jest jednostką budżetową w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Bezpośredni nadzór nad działalnością ZNPG sprawuje Pełnomocnik Starosty do spraw ZNPG.
2. Nadzór nad ZNPG sprawuje Zarząd Powiatu Żywieckiego.

II. CELE I ZADANIA ZNPG

§ 6

1. ZNPG realizuje zadania samorządu powiatu w

zakresie zarządzania nieruchomościami i zabezpieczeniem obiektów byłych przejść granicznych Zwardoń-Skalite i Zwardoń-Myto, celem umożliwienia przekazania majątku tych przejść do dalszego zagospodarowania, polegające na:

- a) zapewnieniu bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji nieruchomości,
- b) utrzymaniu pomieszczeń, sprzętu i urządzeń w obiektach byłych przejść granicznych w należytym stanie, w tym zapewnienie czystości, ogrzewania, dopływu wody, światła oraz konserwacja telefonów, sieci wewnętrznej i łączności specjalnej w szczególności przy wykorzystaniu przyjętych pracowników dotychczasowego personelu byłych przejść granicznych,
- c) administrowaniu obiektami byłych przejść granicznych,
- d) przeprowadzeniu wszelkich spraw formalno-prawnych związanych z przekazaniem obiektów byłych przejść granicznych do dalszego zagospodarowania jednakże z wyłączeniem:
 - prawa wydawania decyzji administracyjnych,
 - zbywania i nabywania nieruchomości,
 - wydzierżawiania, wynajmowania i użyczenia nieruchomości lub pomieszczeń,
 - podejmowania czynności w postępowaniu sądowym,
 - występowania o dokonanie wpisu w księdze wieczystej,
- e) opracowaniu projektów planów wykorzystania nieruchomości,
- f) zapewnieniu właściwej gospodarki ekonomiczno-finansowej.

III. ORGANIZACJA ZNPG

§ 7

1. ZNPG kieruje, zarządza oraz reprezentuje go Pełnomocnik Starosty do spraw Zarządu Nieruchomości Przejść Granicznych w Zwardoniu, zwany dalej „Pełnomocnikiem ds. ZNPG”.
2. Pełnomocnik ds. ZNPG jest umocowany do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności ZNPG w ramach planu finansowego ZNPG.
Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań majątkowych, do jej skuteczności potrzebna kontrasygnata Głównego Księgowego ZNPG.
3. Pełnomocnik ds. ZNPG:
 - odpowiada za właściwą realizację przypisanych ZNPG zadań oraz wykorzystanie powierzonych środków finansowo-rzeczowych,

- wydaje zarządzenia, które obowiązują wszystkich pracowników ZNPG oraz osoby przebywające na terenie ZNPG,
 - wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w ZNPG oraz jest ich zwierzchnikiem,
4. Szczegółową organizację i zasady Działania ZNPG określa Regulamin Organizacyjny wraz ze Schematem Organizacyjnym uchwalonym przez Zarząd Powiatu Żywieckiego.

§ 8

Prawa i obowiązki z zakresu prawa pracy wobec Pełnomocnika ds. ZNPG wykonuje Starosta Żywiecki.

§ 9

Szczegółowe zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników ZNPG określa ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi.

IV. MIENIE I ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 10

1. ZNPG jest jednostką sektora finansów publicznych i funkcjonuje w formie jednostki budżetowej na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych, a swoje wydatki pokrywa z budżetu Powiatu Żywieckiego.
2. ZNPG powierza się zarządzanie nieruchomościami i obiektami przejść granicznych Zwardoń-Skalite i Zwardoń-Myto stanowiącymi własność Skarbu Państwa, celem ich zachowania w stanie nie pogorszonym, umożliwiającym przeprowadzenie przekazania majątku tych przejść do dalszego zagospodarowania.
3. Za prawidłową gospodarkę składnikami majątkowymi określonymi w ust. 2 odpowiada Pełnomocnik ds. ZNPG.

§ 11

1. ZNPG prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan finansowy obejmujący planowane w danym roku budżetowym dochody i wydatki, sporządzony w trybie przepisów o finansach publicznych przez Głównego Księgowego ZNPG a zatwierdzonego przez Pełnomocnika ds. ZNPG.
2. Podstawą sporządzenia planu finansowego jest wysokość środków finansowych przewidzianych na działalność ZNPG w danym roku budżetowym, określona w uchwale budżetowej Rady Powiatu Żywieckiego oraz w uchwale Zarządu

Powiatu Żywieckiego w sprawie układu wykonawczego budżetu.

3. Niezależnie od powyższych postanowień gospodarka finansowo-księgowa ZNPG prowadzona jest w oparciu przepisy właściwe w sprawach rachunkowości.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Statut ZNPG nadawany jest uchwałą Rady Powiatu w Żywcu.

W takim samym trybie dokonuje się zmian i uzupełnień Statutu.

2. Do spraw nieuregulowanych w Statucie stosuje się przepisy powołane w § 1 ust. 2 niniejszego Statutu oraz inne właściwe przepisy ustawowe.
3. Statut wchodzi w życie w terminie określonym w uchwale Rady Powiatu w Żywcu o jego nadaniu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

188

UCHWAŁA NR XXIII/181/08 Rady Gminy w Brennej

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz określenia szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat za te usługi, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 14 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 6, ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 ze zm.), w związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j. t. Dz. U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449 ze zm.)

Rada Gminy Brenna
uchwała:

§ 1

1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się na wniosek lub z urzędu.
2. Osoba ubiegająca się o usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi do złożonego wniosku winna dołączyć zaświadczenie lekarskie, stwierdzające konieczność sprawowania opieki osób drugich wraz z zaleceniami pielęgnacji.

§ 2

1. Koszt jednej godziny usługi opiekuńczej i specjalistycznej usługi opiekuńczej ustala w drodze zarządzenia Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brennej na podstawie poniesionych wydatków w roku poprzednim

przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na realizację usług opiekuńczych.

§ 3

1. Wysokość odpłatności ponoszonej przez świadczeniobiorców w zależności od kryterium dochodowego, zawarta jest w załączniku Nr 1 do niniejszej Uchwały.
2. Osoba ponosząca odpłatność za usługi, może zostać na swój wniosek lub wniosek pracownika socjalnego, zwolniona częściowo lub całkowicie z odpłatności, w szczególności ze względu na:
 - a. konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub innej placówce o charakterze opiekuńczym;
 - b. konieczność korzystania z usług przez więcej niż jedną osobę w rodzinie;
 - c. zdarzenie losowe;
 - d. długotrwałą chorobę, gdy posiada udokumentowane koszty leczenia;
 - e. inne.
3. Zwalnia się z odpłatności osoby, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 cytowanej na wstępie ustawy o pomocy społecznej.

§ 4

1. Osoba, której przyznano usługi opiekuńcze, albo specjalistyczne usługi opiekuńcze za odpłatnością ponosi ją miesięcznie z dołu na podstawie rzeczywiście wykorzystanych godzin.

2. Odpłatność o której mowa w ust. 1. podlega wpłacie na wskazane w decyzji administracyjnej konto, do 10-ego dnia następnego miesiąca.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 6

Traci moc uchwała nr XIX/140/08 Rady Gminy Brenna z dnia 29 Maja 2008 r.

§ 7

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Krzysztof Holeksa

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIII/181/08
Rady Gminny w Brennej
z dnia 26 listopada 2008 r.**

Zestawienie wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze

Wysokość dochodu w % w stosunku do kryterium dochodowego ustalone zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość opłaty w % w odniesieniu do kosztu jednej godziny usługi dla osoby samotnie gospodarującej	Wysokość opłaty w % w odniesieniu do kosztu jednej godziny usługi dla osoby w rodzinie
Do 120%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
Powyżej 120% do 150%	5%	7%
Powyżej 150% do 180%	10%	12%
Powyżej 180% do 210%	15%	18%
Powyżej 210% do 240%	20%	30%
Powyżej 240% do 270%	30%	40%
Powyżej 270% do 300%	40%	50%
Powyżej 300% do 350%	50%	70%
Powyżej 350% do 400%	70%	90%
Powyżej 400%	100%	100%

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Krzysztof Holeksa

189

**UCHWAŁA NR XXIX/187/2008
Rady Gminy w Ciasnej**

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie zmian w uchwale dot. stawek podatku od nieruchomości na 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 ze zm./, obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie górnych

granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na 2009 r., (M. P. Nr 59, poz. 531), art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych ¹ (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r., Nr 121, poz. 844 ze zm.) oraz na pod-

stawie art. 3 ust. 3 pkt 2, art. 5 i 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 i 874), art. 13 ust. 2 i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r., o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j. t. Dz. U. z 2007 r., Nr 68, poz. 449).

Rada Gminy w Ciasnej
uchwała:

§ 1

1. Uchyla się zapis § 1 pkt 2 oraz pkt 7 lit. a w uchwale nr XXVIII/175/2008 z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2009 rok, które otrzymują brzmienie:

pkt 2

„Od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **17,00 zł** od

1m² powierzchni użytkowej”.

pkt 7 lit. a

„Od gruntów:

- a/ związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,68 zł** od 1m² powierzchni”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Norbert Strzoda

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne

190

UCHWAŁA NR XXXI/327/08
Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach

z dnia 19 grudnia 2008 r.

**w sprawie inkasa podatku od nieruchomości i podatku rolnego,
obowiązującego od dnia 1 stycznia 2009 roku**

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami),
- art. 6 b i art. 6 c ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późniejszymi zmianami),
- art. 28 § 4 i art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późniejszymi zmianami) oraz na wniosek Burmistrza Gminy i Miasta

Rada Miejska w Czerwionce-Leszczynach
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zarządza się pobór w drodze inkasa podatku od nieruchomości i podatku rolnego, należnych od osób fizycznych w miejscowościach: Bełk, Książenice, Palowice, Przegędza, Stanowice, Szczekowice, Dębieńsko i Leszczyny.
2. Do należności podatkowych objętych łącznym zobowiązaniem pieniężnym przepisy ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 2

1. Na inkasentów podatku od nieruchomości i

podatku rolnego w roku 2009 wyznacza się następujące osoby:

- Jolanta Szejka dla sołectwa Bełk,
- Mirosław Król dla sołectwa Książenice,
- Ewa Strzoda dla sołectwa Palowice,
- Teresa Dyrbuś dla sołectwa Przegędza,
- Franciszek Blinda dla sołectwa Stanowice,
- Ryszard Bluszcz dla sołectwa Szczekowice,
- Bogdan Malik dla dzielnicy Dębieńsko,
- Damian Siwica dla dzielnicy Leszczyny.

2. Prawa i obowiązki inkasenta określać będzie umowa o prowadzenie inkasa, zawarta z inkasentem przez Burmistrza Gminy i Miasta.

§ 3

Ustala się wynagrodzenia:

- dla osób lub sołtysów pełniących obowiązki inkasenta w wysokości 4% kwoty zainkasowanej;

- dla sołtysów pełniących obowiązki inkasenta i dostarczających za pokwitowaniem decyzje podatkowe oraz upomnienia w wysokości 6% kwoty zainkasowanej.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

dr inż. Marek Profaska

191

UCHWAŁA NR XXV/201/08 Rady Gminy Goleszów

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/191/08 z dnia 30 września 2008 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w zw. z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 e. Nr 56, poz. 2572 z późn. zm.) na wniosek Wójta Gminy

Rada Gminy Goleszów
uchwała:

§ 1

Zmienić uchwałę nr XXIII/191/08 z dnia 30 września 2008 roku w sprawie opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę przedszkoli, w ten sposób, że:

w § 1:

- 1) w ust. 1 w miejsce kwoty 100,00 złotych wpisać

- kwotę 110,00 (sto dziesięć) złotych
2) w ust. 2 w miejsce kwoty 50,00 złotych wpisać kwotę 55,00 (pięćdziesiąt pięć) złotych

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym uchwała weszła w życie.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

Artur Więclaw

192

UCHWAŁA NR XXV/206/08 Rady Gminy Goleszów

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV/95/07 z dnia 28 listopada 2007 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 142/01/1591 z późn. zm.) i art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 236/05/2008 z późn. zm.)

Rada Gminy Goleszów
uchwała:

§ 1

Zmienić uchwałę nr XIV/95/07 z dnia 28 listopada 2007 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych w ten sposób, że w § 1 w ust. 1:

a) w pkt 1) w miejsce kwoty 12,50 zł wpisać kwotę

13,00 zł.

b) w pkt 2) w miejsce kwoty 80,00 zł wpisać kwotę 83,00 zł.

c) w pkt 3) w miejsce kwoty 70,00 zł wpisać kwotę 73,00 zł.

d) w pkt 4) w miejsce kwoty 20,00 zł wpisać kwotę 22,00 zł.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

Artur Więclaw

193

UCHWAŁA NR XXVII/256/2008
Rady Gminy Jasienica

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Jasienica w 2009 roku

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz. U. Nr 112 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6, 6a, art. 54 ust. 7, art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) w uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego i Międzyzakładową Komisją NSZZ „Solidarność”

Rada Gminy Jasienica
uchwała:

§ 1

Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i

placówkach prowadzonych przez Gminę Jasienica w 2009 roku

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XIII/120/07 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 października 2007 r. w sprawie uchwalenia: Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Jasienica w roku 2008. (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 206 poz. 4185).

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

Załącznik
do Uchwały Nr XXVII/256/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 27 listopada 2008 r.

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Jasienica w 2009 roku

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) *Karcie Nauczyciela* – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.),
 - 2) *Rozporządzeniu* – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181),
 - 3) *Szkole* – należy rozumieć szkoły, przedszkola lub placówki oświatowe, prowadzone przez Gminę Jasienica,
 - 4) *Klasie* – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
 - 5) *Uczniu* – należy przez to rozumieć także wychowanka,
 - 6) *Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin* – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela,
 - 7) *Roku szkolnym* – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
 - 8) *Zakładowej organizacji związkowej* – rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP i Między-

zakładową Komisję Pracowników Oświaty NSZZ „Solidarność” działające na terenie gminy,

- 9) *GZOSiP* – należy przez to rozumieć Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy,
- 10) *Wydzielonym funduszu płac dyrektorów* – należy przez to rozumieć wyodrębnioną część funduszu płac pracowników oświaty.

§ 2

Regulamin określa:

- 1) **wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania**
 - 1) dodatku motywacyjnego,
 - 2) dodatku za wysługę lat,
 - 3) dodatku funkcyjnego,
 - 4) dodatku za warunki pracy,
- 2) **obliczania i wypłacania:**
 - 1) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) **wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.**

II. Dodatek motywacyjny

§ 3

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
 - 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
 - 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
 - 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,

- 9) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - 10) za analizę i ocenę pisemnych prac i zajęć uczniowskich z j. polskiego,
 - 11) za sprawowanie funkcji koordynatora sportu,
 - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad organizacjami uczniowskimi i pełnienie funkcji na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
 - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
 - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, in-

- nowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
- c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

§ 4

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – wójt.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela wynosi: od 80 zł do 250 zł.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora i wicedyrektora wynosi: od 150 zł do 500 zł.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4- miesiące i nie dłuższy niż rok.

§ 5

1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:
 - 1) przebywającym na urlopie dla poratowania zdrowia,
 - 2) przebywającym w okresie stanu nieczynnego,
 - 3) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - 4) w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
2. Przyznany dodatek motywacyjny cofa się nauczycielom, którzy otrzymali karę przewidzianą przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela.

§ 6

1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

III. Dodatek funkcyjny

§ 7

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół przyznaje wójt, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze przyznaje dyrektor szkoły na okres pełnienia funkcji, nie dłużej jednak niż na jeden rok budżetowy.
2. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono stanowisko: dyrektora, wicedyrektora szkoły albo inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły, oraz sprawujący funkcje:
 - a) wychowawcy klasy,
 - b) doradcy metodycznego,
 - c) opiekuna stażu.
3. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:
 - 1) warunki organizacyjne, m.in.:
 - a) liczbę oddziałów,
 - b) liczbę zastępców,
 - c) zmianowość,
 - d) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;

- 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
 - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
 - c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
 - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
 - a) wyniki klasyfikacji rocznej,
 - b) wyniki egzaminów,
 - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

§ 8

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniżej podanej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	FUNKCJA	Wysokość w zł
1.	Dyrektor przedszkola w zależności od liczby dzieci	od 140 zł – do 300 zł
2.	Dyrektor szkoły (wszystkich typów) liczącej: – do 50 uczniów – od 51 do 100 uczniów – od 101 do 200 uczniów – od 201 do 300 uczniów – powyżej 300 uczniów	150 zł 300 zł 450 zł 600 zł 750 zł
3.	Wicedyrektor i inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły	nie więcej niż 80% dodatku funkcyjnego dyrektora danej szkoły
4.	Nauczyciel, któremu powierzono funkcję doradcy metodycznego	150 zł
5.	Nauczyciel, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu dla 1 nauczyciela (najwyżej dla dwóch osób)	70 zł
6.	Nauczyciel, któremu powierzono funkcję wychowawcy klasy w szkole: – do 15 uczniów – od 16 do 21 uczniów – powyżej 21	50 zł 80 zł 110 zł

§ 9

Wójt może zwiększyć dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły uwzględniając: wielkość szkoły określoną liczbą uczniów, złożoność zadań wy-

nikających z funkcji zespołu, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, funkcjonowania w szkołach ponadnormatywnych obiektów sportowych oraz warunki środowiskowe, społeczne i inne okoliczności w jakich szkoła funkcjonuje, maksy-

malnie o 500 zł.

§ 10

Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 11, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

IV. Dodatek za warunki pracy

§ 11

1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługują nauczycielom za prowadzenie:
 - 1) indywidualnego nauczania, indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego, za każdą zrealizowaną godzinę nauczania,
 - 2) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych
– **w wysokości 5% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania**
2. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach uciążliwych, przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej, wynikającej z wynagrodzenia osobistego zasadniczego nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę w tych warunkach.
3. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko kierownicze, za faktycznie przepracowane godziny i w wysokości proporcjonalnej do liczby tak przepracowanych godzin w stosunku do etatowego pensum oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

VI. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 12

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przy-

znaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do $\frac{1}{2}$ godziny pomija się, a co najmniej $\frac{1}{2}$ godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 13

1. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów lub klęski żywiołowej,
 - 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
 - 3) uczestnictwem w szkoleniach i doskonaleniu zawodowym – na podstawie skierowania dyrektora szkoły,
 - 4) wypełnianiem innych obowiązków służbowych, wynikających z odrębnych przepisów – na podstawie polecenia dyrektora szkoły,
 - 5) rekolencji,
– traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe – nauczanie indywidualne – w razie choroby dziecka będą płacone nie dłużej niż za 1 dzień.

V. Dodatek za usługę lat

§ 14

1. Wysokość oraz warunki nabywania przez na-

uczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (**Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.**)

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także podczas nieobecności spowodowanej: chorobą, urlopem macierzyńskim oraz opieką nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny. W tym okresie, od w/w dodatku nie odprowadza się składek do ZUS.

VI. Dodatek mieszkaniowy

§ 15

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionego w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela.
2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy w następującej wysokości:

1) dla jednej osoby	60 zł
2) dla dwóch osób	75 zł
3) dla trzech osób	90 zł
4) dla czterech i więcej osób	100 zł
3. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły).
4. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
5. Dodatek przysługuje niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez nauczyciela lokalu.
6. Nauczycielowi dodatek przyznaje i ustala jego wysokość – dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy – płatny w 100% – przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - a) nieświadczenie pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - c) odbywania zasadniczej służby wojskowej; w przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - d) korzystania z urlopu wychowawczego, macierzyńskiego, dla poratowania zdrowia.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłacany

jest w podstawowym miejscu pracy.

9. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących; współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

VII. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe

§ 16

Nauczycielowi, za działalność w ramach obowiązków wynikających z funkcjonowania służb BHP szkole (placówce) i szkoleń w zakresie BHP przysługuje dodatek do wynagrodzenia:

- w wysokości od 60,- zł do 180,- zł, w zależności od liczby pracowników objętych nadzorem bhp.

VIII. Wysokość i warunki wypłacania nagród

§ 17

1. Wysokość nagrody wójta dla dyrektorów i nauczycieli szkół i przedszkoli Gminy Jasienica, ustalana jest corocznie i wynosi od 1.000,- do 3.000,- zł.
2. Wysokość nagrody dyrektora dla nauczycieli szkół i przedszkoli ustalana jest corocznie i wynosi od 300,- do 800,- zł.
3. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji narodowej w terminie do dnia 14 października każdego roku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie lub też przy innych okolicznościach (jubileusz szkoły, imprezy środowiskowe, nadanie imienia patrona szkoły, itp.).

IX. Postanowienia końcowe

§ 18

Wszystkie kwoty wypłacanych dodatków, o których mowa w niniejszym regulaminie zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

§ 19

Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

- 1) Związek Nauczycielstwa Polskiego – Zarząd Oddziału w Bielsku-Białej
- 2) Międzyzakładowa Komisja NSZZ „SOLIDARNOŚĆ” Pracowników Oświaty i Wychowania.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr NP/III/0911/69/712/08 z dnia 31 grudnia 2008 r. stwierdził nieważność Uchwały Nr XXVII/256/2008 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Jasienica w 2009 roku, w czę-

ściach określonych w:

- § 3 ust. 1 pkt 4-7 regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały – jako niezgodnej z § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- w § 13 ust. 1 oraz § 14 ust. 3 regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały – jako niezgodnej z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

194

UCHWAŁA NR XXVII/257/2008 Rady Gminy Jasienica

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć oraz zwolnień z obowiązku realizacji zajęć przez nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Jasienica oraz ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych niektórych nauczycieli

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (z 2006 r. Dz. U. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) po uzyskaniu pozytywnej opinii Kuratorium Oświaty w Katowicach – Delegatura w Bielsku-Białej

Rada Gminy Jasienica
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć oraz zwolnień z obowiązku realizacji zajęć przez nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Jasienica oraz ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych niektórych nauczycieli.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

Załącznik
do Uchwały Nr XXVII/257/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 27 listopada 2008 r.

Tabela tygodniowego wymiaru zajęć
dla osób pełniących stanowiska kierownicze
w placówkach oświatowych gminy Jasienica

§ 1

Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określonych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela o liczbę godzin zajęć stanowiących różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć a wymiarem określonym w tabeli:

Lp.	Stanowisko	Tygodniowy wymiar zajęć
1	Dyrektor szkoły lub zespołu szkół (każdego typu) o liczbie oddziałów: do 4 oddziałów 5 – 6 oddziałów 7 – 8 oddziałów 9 – 16 oddziałów 17 i więcej oddziałów	12 10 8 5 3
2	Wicedyrektor szkoły lub zespołu szkół o liczbie oddziałów: 12 – 16 oddziałów 17 i więcej	9 7
3	Dyrektor przedszkola każdego typu liczącego: 1 oddział 2 oddziały 3 oddziały 4 i więcej oddziałów	15 12 10 8

§ 2

Wójt w ramach posiadanych środków finansowych może w uzasadnionych przypadkach zwolnić dyrektora szkoły od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć określonego w art. 42, ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora.

§ 3

Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach organ prowadzący może przydzielić godziny nadwymiarowe w wymiarze wynikającym z planów nauczania przedmiotów.

§ 4

Wymiar zajęć ustalony zgodnie z § 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska

kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym, że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

§ 5

1. Dla pedagoga, psychologa i logopedy szkolnego obowiązkowy tygodniowy wymiar wynosi 20 godzin (1 godzina = 60 min.).
2. Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin jest sumą odpowiednich ułamków zatrudnienia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

195

UCHWAŁA NR XXI/194/08 Rady Gminy Jaworze

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworzu

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm./ art. 20 ust. 2 i art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych /Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm./

Rada Gminy w Jaworzu
uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienić załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVIII/302/06 Rady Gminy Jaworze z dnia 20.06.2006 roku tj. tekst jednolity Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworzu w ten sposób, że:

1. Rozdział I Postanowienia ogólne § 1 ust. 1 lit. c otrzymuje brzmienie:
ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy

osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 192 poz. 1378 z późn. zm.)

2. Rozdział II Przedmiot działalności § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

Ośrodek realizuje zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów polegające w szczególności na:

- *podejmowaniu działań wobec dłużników alimentacyjnych,*
- *prowadzeniu postępowania w sprawie przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego,*
- *wypłacaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego.*

2. Rozdział III Organizacja Ośrodka § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

Obsługę gospodarczą, BHP i p.poż. dla Ośrodka

zapewnia Urząd Gminy w Jaworzu na podstawie odrębnego porozumienia.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaworze.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

Andrzej Śliwka

196

UCHWAŁA NR XXI/195/08 Rady Gminy Jaworze

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej w Gminie Jaworze

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm./ oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych /t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm./

Rada Gminy Jaworze
uchwała, co następuje:

§ 1

Nadać nazwę – **ul. Miętowa** – drodze wewnętrznej w Gminie Jaworze, urządzonej na pgr. 402/34 – za-

łącznik mapowy 1 : 1 000.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jaworze.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

Andrzej Śliwka

**Załącznik mapowy
do Uchwały Nr XXI/195/08
Rady Gminy Jaworze
z dnia 27 listopada 2008 r.**



**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

Andrzej Śliwka

197

UCHWAŁA NR XXIV/169/08 Rady Gminy Łękawica

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonego przez gminę Łękawica przedszkola publicznego przekraczającej minimum programowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 14, ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Łękawica
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się odpłatność za świadczenia opiekuńczo-wychowawcze wykraczające ponad podstawę programową realizowaną w ciągu 5 godzin w następującej wysokości:
 - 1/ 100 zł m-cznie na dziecko za pobyt do 7-miu godzin,
 - 2/ 120 zł m-cznie na dziecko za pobyt do 9-ciu godzin.

§ 2

Świadczenia o których mowa w § 1 obejmują spra-

wowanie opieki, organizowanie zabaw, konkursów i gier.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XIII/101/07 Rady Gminy Łękawica z dnia 28 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonego przez gminę przedszkola publicznego.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bronisław Stachura

198

UCHWAŁA NR XXIV/170/08 Rady Gminy Łękawica

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za zrzut ścieków do oczyszczalni ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późniejszymi zmianami),

Rada Gminy Łękawica
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustalić górne stawki opłat za zrzut ścieków do oczyszczalni dowożonych beczkowozem w wysokości:

- 1) za 1m³ ścieków o parametrach
CHZT do 1330 mg/l 6,42 zł
BZT 5 do 1000 mg/l
- 2) za 1m³ ścieków o parametrach
CHZT pow. 1330 mg/l 12,84 zł
BZT 5 pow. 1000 mg/l

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XV/122/07 Rady Gminy Łękawica z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za zrzut ścieków do oczyszczalni ścieków.

dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

- 2) Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Łękawica.

§ 4

- 1) Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bronisław Stachura

199

**UCHWAŁA NR XXIV/172/08
Rady Gminy Łękawica**

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449),

- 2) odpadów metalowych;
- 3) odpadów szklanych;
- 4) gabarytów;
- 5) balastu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Rada Gminy Łękawica
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi odbierania odpadów komunalnych w wysokości 130,00 zł za 1 m³.

§ 2

1. Górną opłatę za usługi, o których mowa w § 1 ustala się w wysokości 80,00 za 1 m³, jeżeli odpady komunalne są zbierane i transportowane w sposób selektywny.
2. Za selektywne uważa się zbieranie odpadów w sposób zapewniający odbiór w odrębnych pojemnikach lub workach co najmniej:
 - 1) odpadów z tworzyw sztucznych;

- 1) Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2009 r.
- 2) Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bronisław Stachura

200

**UCHWAŁA NR XXIV/178/08
Rady Gminy Łękawica**

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łękawicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 z późniejszymi zmianami), art. 238 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) oraz § 15 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy w Łękawicy Nr XXIV/124/04 z dnia 24 listopada 2004 r.;

Rada Gminy Łękawica
uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łękawicy przyjętym uchwałą Nr XXIV/124/04 z dnia 24 listopada 2004 r., zmienionym uchwałą Nr III/23/06 z dnia 27.12.2006 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 7 ust. 1 kropkę zastępuje się przecinkiem i po pkt 13 dodaje się pkt 14 w brzmieniu:
„14) Pozyskiwanie środków z EFS i realizacja projektów z programu operacyjnego „Kapitał Ludzki”.”

- 2) § 7 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Ośrodek realizuje także zadania przypisane innymi ustawami, uchwałami Rady Gminy, porozumieniami i umowami, a w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie:
 - a) dodatków mieszkaniowych;
 - b) świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych.”

- 3) § 7 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Ośrodek prowadzi świetlicę środowiskową „Barka”.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bronisław Stachura

201

UCHWAŁA NR XXIII/184/2008
Rady Gminy Milówka

z dnia 30 października 2008 r.

w sprawie określenia zasad wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości stanowiących własność Gminy Milówka na okresy dłuższe niż trzyletnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) na wniosek Wójta Gminy,

Rada Gminy Milówka
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady wydzierżawiania i wynajmu nieruchomości stanowiących własność lub będących w posiadaniu Gminy Milówka na okresy dłuższe niż trzyletnie oraz w przypadku gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta

sama nieruchomość.

1. Wydzierżawianie lub wynajmowanie nieruchomości stanowiących własność lub będących w posiadaniu Gminy Milówka następuje na podstawie umowy cywilno-prawnej.
2. Organem właściwym do wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości jest Wójt Gminy Milówka.
3. Wójt Gminy może przeznaczyć do dzierżawy lub najmu nieruchomość stanowiącą własność Gminy, jeżeli nie jest ona potrzebna dla realizacji celu publicznego, a dzierżawa lub najem są ekonomicznie uzasadnione.
4. Nieruchomość może zostać wydzierżawiona lub wynajęta na podstawie umowy na okres dłuższy niż trzyletni jeżeli dzierżawca lub najemca zobowiąże się ponieść nakłady na nieruchomość podnoszące trwale jej wartość i użyteczność /np. uzbrojenie, utwardzenie nieruchomości/, które po zakończeniu okresu najmu lub dzierżawy

przechodzą na rzecz Gminy.

5. Zawarcie umowy na okres dłuższy niż 10 lat wymaga uzyskania zgody Rady Gminy.
6. Nieruchomości wydierżawia się lub wynajmuje w trybie przetargowym z zastrzeżeniem pkt 7.
7. Można odstąpić od przetargu w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość oraz spełniony jest jeden z poniższych warunków:
 - a) w wyniku podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do wydierżawienia, wniosek o zawarcie umowy zgłosi tylko 1 osoba,
 - b) dzierżawa lub najem następuje bezpośrednio po wygaśnięciu poprzedniej umowy, przy czym tożsamość stron i przedmiot umowy muszą pozostać niezmienione,
 - c) wydierżawienie lub wynajem następuje na rzecz osoby, która na gruncie wybudowała obiekt budowlany /stały lub tymczasowy/ lub urządzenie budowlane,
 - d) wydierżawienie lub wynajem następuje na rzecz nabywców lub następców prawnych osób, które wybudowały obiekt budowlany lub urządzenie budowlane, o którym mowa w lit.c/,
 - e) wydierżawienie lub wynajem następuje na rzecz osoby, która jako ostatnia korzystała z przedmiotowej nieruchomości,
 - f) w celu urządzenia dróg dojazdowych,
 - g) w celu poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej,
 - h) na cele prowadzenia działalności charyta-

tywnej, opiekuńczej, kulturalnej, leczniczej, oświatowej, naukowej, badawczo-rozwojowej, wychowawczej, sportowej lub turystycznej, na cele nie związane z działalnością zarobkową,

- i) w celu prowadzenia stołówki szkolnej lub dożywiania uczniów,
 - j) w celu budowy urządzeń infrastruktury technicznej albo innych celów publicznych jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty dla których są to cele statutowe i których dochody w całości przeznacza się na działalność statutową,
 - k) wydierżawienie lub najem następuje na rzecz organizacji pożytku publicznego na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego.
8. Stawki opłat z tytułu dzierżawy lub najmu ustala Wójt Gminy, biorąc pod uwagę lokalizację nieruchomości, powierzchnię, sposób użytkowania oraz stan części składowych nieruchomości.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milówka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Kąkol

202

UCHWAŁA NR XXV/193/2008 Rady Gminy Milówka

z dnia 28 listopada 2008 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, w tym segregowanych oraz usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. nr 142 z 2001 r. poz. 1591 – z późn. zm.), art. 3 oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), art. 9 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2001 r. Nr 97 poz. 1050 z późn. zm.), art. 4 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20.07.2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449),

Rada Gminy Milówka
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych w wysokości:

- a) 126 zł brutto za 1m³ odpadów nie segregowanych,
- b) 20 zł brutto za 1m³ odpadów segregowanych,
- c) 37 zł brutto za 1m³ odpadów biologicznych,

d) 630 zł brutto za 1t odpadów wielkogabarytowych.

§ 2

Ustala się górne stawki opłat za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ponoszonych przez właścicieli nieruchomości zlokalizowanych w:

- a) sołectwie Milówka: w wysokości 75 zł brutto za 1m³,
- b) sołectwach: Szare, Kamesznica, Nieledwia: w wysokości 80 zł brutto za 1m³,
- c) sołectwie Laliki: w wysokości 85 zł brutto za 1m³.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milówka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

Śląskiego, jednocześnie tracą moc obowiązującą wszystkie poprzednie uchwały podjęte przez Radę Gminy Milówka w tej materii.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Kąkol

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr NP/III/0911/68/741/08 z dnia 5 stycznia 2009 r. stwierdził nieważność Uchwały Nr XXV/193/2008 Rady Gminy Milówka z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, w tym segregowanych oraz usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, w części określonej w § 1 lit. c i d uchwały – jako niezgodnej z art. 6 ust. 2 i 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.).

203

**UCHWAŁA NR XXXIV/722/08
Rady Miasta Mysłowice**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXII/702/08 Rady Miasta Mysłowice z dnia 27 listopada 2008 r.
w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej, zasad jej ustalania i poboru,
określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie miasta Mysłowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami/ oraz art. 19 pkt 1 lit. a oraz pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ /tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późniejszymi zmianami/

**Rada Miasta Mysłowice
uchwała:**

§ 1

W Uchwale Nr XXXII/702/08 Rady Miasta Mysłowice z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej, zasad jej ustalania i poboru, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie miasta Mysłowice wprowadza się następujące zmiany:

- 1. § 2 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:
„2. Na inkasentów opłaty targowej wyznacza się:
 - a. na terenie targowiska zlokalizowanego przy ulicy Sosnowieckiej – Pan Ryszard

- Kowalczyk – administrator targowiska
- b. na pozostałym terenie miasta Mysłowice – Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach – zakład budżetowy Gminy Mysłowice.”

- 2. § 3 otrzymuje następujące brzmienie:
„Ustala się wynagrodzenie prowizyjne za inkaso opłaty targowej w wysokości:
 - a. 10% wartości pobranej opłaty – dla inkasenta o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. a;
 - b. 10% wartości pobranej opłaty – dla inkasenta o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. b.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Mysłowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

Bernard PASTUSZKA

204

UCHWAŁA NR XXVI/172/2008 Rady Miasta i Gminy w Pilicy

z dnia 17 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmian do Uchwały Nr XII/76/2007 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 27 września 2007 r.
w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich,
restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.)

Rada Miasta i Gminy w Pilicy
uchwała:

§ 1

W dziale II uchwały „Zasady i tryb postępowania o udzielenie dotacji” w § 4 nadać nowe brzmienie pkt 1 o treści: „Podmioty ubiegające się o uzyska-

nie dotacji z budżetu gminy składają pisemne wnioski”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA I GMINY**

Jan Pająk

205

UCHWAŁA NR XXIX/236/08 Rady Miejskiej w Pyskowicach

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Nr IX/79/07 z dnia 27 czerwca 2007 r.
w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, nieruchomości położonych na terenie
Gminy Pyskowice w ramach zasady de minimis**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. jedn. Dz. U. z 2006 r. nr 121 poz. 844 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Miasta

Rada Miejska w Pyskowicach
uchwała:

§ 1

W uchwale Rady Miejskiej w Pyskowicach nr IX/79/07 z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, nieruchomości położonych na terenie Gminy Pyskowice w ramach zasady de minimis dokonuje następujących zmian:

1) § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Nabycie prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości przysługuje przedsiębiorcom, którzy po spełnieniu pozostałych warunków określonych uchwałą, złożą wniosek o udzielenie pomocy de minimis do dnia 31 grudnia 2009 r.”

2) § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w ust. 1 stanowi pomoc de minimis, która jest zwolniona z wymogu notyfikacji wynikającego z art. 88 ust. 3 Traktatu, ze względu na spełnienie warunków określonych w rozporządzeniu.”

3) w § 7 ust. 1:

a) lit. c) otrzymuje brzmienie:

„c) wszystkich zaświadczeń lub oświadczeń wymaganych przepisami prawa w zakresie pomocy de minimis”,

- b) skreśla się lit. d)
- c) lit. h) otrzymuje brzmienie:
 - „h) oświadczenie, że przedsiębiorca nie znajduje się w trudnej sytuacji, w rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1.10.2004).”
- 4) w § 8 ust. 1 lit. a) otrzymuje brzmienie:
 - „a) informacji o otrzymanej ze wszystkich źródeł i we wszystkich formach pomocy de minimis, za okres 3 lat kalendarzowych oraz informacji potwierdzających otrzymanie innej niż pomoc de minimis pomocy na inwestycję, o której mowa w nin. uchwale”
- 5) w § 14 prostuje oczywistą omyłkę pisarską poprzez zastąpienie słowa „do” słowem „od”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pyskowice.

§ 3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta Pyskowice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr inż. Jolanta Drozd

206

UCHWAŁA NR XXXI/194/08 Rady Gminy w Radziechowach-Wieprzu

z dnia 25 listopada 2008 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Radziechowy-Wieprz

Na podstawie art. 5a ust. 2, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

Rada Gminy w Radziechowach-Wieprzu
uchwala, co następuje:

§ 1

Konsultacje przeprowadza się z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawą lub innych istotnych dla Gminy, o ile Rada Gminy tak postanowi odrębną uchwałą.

§ 2

Konsultacje mogą polegać na:

- a) wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
- b) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania;
- c) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.

§ 3

Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są osoby posiadające czynne prawo wyborcze, stałe zamieszkałe na terenie gminy Radziechowy-Wieprz.

§ 4

Konsultacje mogą mieć zasięg:

- a) ogólnie gminny;
- b) lokalny – dotyczący mieszkańców części Gminy (sołectwa).

§ 5

1. Do wystąpienia z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji w przypadku, gdy obowiązek ich przeprowadzenia przewiduje ustawa, uprawniony jest Wójt.
2. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji w sprawach innych niż określone w ust. 1 może wystąpić:
 - a) Wójt Gminy,
 - b) komisja Rady Gminy,
 - c) Rada Sołecka jeżeli sprawa dotyczy danego sołectwa.
3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien określać przedmiot oraz proponowany zasięg terytorialny konsultacji.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2, kieruje się do Rady Gminy.
5. Postanawiając o przeprowadzeniu konsultacji Rada Gminy formułuje przedmiot, cele, formę, termin oraz zasięg przeprowadzenia konsultacji.

6. Uchwałę o przystąpieniu do konsultacji rozplakatuje się na terytorium objętym konsultacjami, w siedzibie Urzędu Gminy, umieszcza na stronie internetowej BIP oraz podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
7. Czas trwania konsultacji wynosi co najmniej 7 dni, a jego bieg rozpoczyna się po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia uchwały o konsultacjach.
8. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie wiążą organów gminy przy podejmowaniu rozstrzygnięcia kwestii poddanej konsultacjom, chyba, że odrębne przepisy stanowią inaczej.
9. Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu gminy.

§ 6

Po podjęciu uchwały o przystąpieniu do konsultacji szczegółowy kalendarz czynności konsultacyjnych oraz osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie konsultacji wyznacza Wójt.

§ 7

1. Na podstawie zestawień wyników konsultacji

- z poszczególnych obwodów konsultacyjnych wyniki zbiorcze konsultacji opracowuje Wójt i przedstawia je Radzie Gminy w terminie 14 dni licząc od ostatniego dnia wyznaczonego do zgłaszania przez mieszkańców opinii i uwag.
2. Przewodniczący Rady Gminy na sesji Rady informuje radnych o wynikach konsultacji.
3. Wyniki konsultacji są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Marian Motyka

207

**UCHWAŁA NR XXVII/339/2008
Rady Miejskiej Skoczowa**

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli, określającego wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach Gminy Skoczów w 2009 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674).

Rada Miejska Skoczowa
uchwała:

§ 1

Regulamin określający w 2009 roku:

1. wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
2. szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
3. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe

i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach Gminy Skoczów,

4. wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli posiadających dyplom ukończenia studium nauczycielskiego, pedagogicznego studium technicznego, studium wychowania przedszkolnego oraz studium nauczania początkowego,
5. wysokość wypłacanych nagród.

stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skoczowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Andrzej Bacza

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVII/339/2008
Rady Miejskiej Skoczowa
z dnia 27 listopada 2008 r.**

REGULAMIN

wynagradzania nauczycieli, określający wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach Gminy Skoczów w 2009 roku

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674)

ustala się, co następuje:

§ 1

Regulamin określa:

1. wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
2. szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
3. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach Gminy Skoczów,
4. wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli posiadających dyplom ukończenia studium nauczycielskiego, pedagogicznego studium technicznego, studium wychowania przedszkolnego oraz studium nauczania początkowego,
5. wysokość wypłacanych nagród.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

1. Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 ze zm.),
2. rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu

wydawane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 34 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,

3. szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest gmina Skoczów,
4. nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3),
5. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
6. klasie – należy przez to rozumieć także oddział,
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 3

1. Wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określa tabela stanowiąca załącznik do rozporządzenia.
2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego przewidziane dla nauczycieli legitymujących się dyplomem ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych, przysługują również nauczycielom posiadającym dyplom ukończenia studium nauczycielskiego, pedagogicznego studium technicznego, studium wychowania przedszkolnego oraz studium nauczania początkowego.

§ 4

W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 5 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora szkoły, lub inne stanowisko kierownicze, może być przyznany **dodatek motywacyjny**.

§ 5

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1. uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
 - a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,

- b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 2. uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 3. stałe podnoszenie kwalifikacji skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
- 4. zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, oraz środowiskowych.
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 5. jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem.
 - a) zaangażowanie w zadania wynikające z przepisów prawa, gwarantujące prawidłowe funkcjonowanie gminnej oświaty,
 - b) udział w pracach komisji,
 - c) dbałość o warunki pracy i płacy pracowników oświaty,
 - d) rozwiązywanie spraw spornych i konfliktowych dotyczących pracowników oświaty,
- 6. administrowanie siecią informatyczną oraz

stałe wykonywanie dodatkowych czynności zleconych przez dyrektora placówki

§ 6

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – burmistrz.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości nie niższej niż 4% i nie wyższej niż 30% wypłacanego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem mgr i przygotowaniem pedagogicznym, w pełnych złotych.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
4. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi po przepracowaniu co najmniej jednego roku w danej szkole. Dodatki motywacyjne dla nauczyciela pracującego w dwu placówkach, przyznają dyrektorzy tych placówek po konsultacji.

§ 7

1. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 5 rozporządzenia wymienionego w § 2 ust. 2 niniejszego regulaminu, dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz, a dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły, uwzględniając:
 - a) wielkość szkoły i jej strukturę organizacyjną,
 - b) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
 - c) liczbę pozostałych stanowisk kierowniczych w szkole,
 - d) wyniki pracy szkoły oraz warunki geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje.
2. Burmistrz oraz odpowiednio dyrektor ustalają wysokość dodatku funkcyjnego w odniesieniu do pobieranego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem mgr i przygotowaniem pedagogicznym, w wysokości do 80% i nie niższej niż:
 - a) dla dyrektora przedszkola:

liczącego do 2 oddziałów	550 zł
liczącego od 3 do 4 oddziałów	650 zł
liczącego 5 oddziałów i więcej	750 zł
 - b) dla dyrektora szkoły:

liczącej od 6 do 8 oddziałów	800 zł
liczącej od 9 do 11 oddziałów	850 zł
liczącej od 12 do 14 oddziałów	900 zł
liczącej od 15 do 17 oddziałów	950 zł
liczącej od 18 do 20 oddziałów	1000 zł
liczącej od 21 do 25 oddziałów	1050 zł
liczącej powyżej 25 oddziałów	1100 zł
 - c) dla wicedyrektora – 550 zł

- d) dla nauczyciela zajmującego inne niż wymienione powyżej stanowisko kierownicze 500 zł
- 3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono:
 - a) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy – w wysokości:
 - w oddziale liczącym do 18 uczniów 95 zł
 - w oddziale liczącym od 19 do 25 uczniów 105 zł
 - w oddziale liczącym powyżej 25 uczniów 115 zł
 - wychowawca oddziału przedszkolnego 105 zł
 - b) sprawowanie funkcji opiekuna stażu – w wysokości 70 zł
 - c) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego – w wysokości od 500 zł do 600 zł miesięcznie.
- 4. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, sprawującym funkcje wymienione w ust. 3, przysługuje jeden dodatek funkcyjny w wysokości uwzględniającej zajmowanie stanowiska kierowniczego oraz sprawowanie funkcji.

§ 8

1. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły, po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły, z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.
2. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo w oddziale przedszkolnym, przysługuje nauczycielowi przedszkola tylko za jeden oddział, niezależnie od liczby oddziałów, w których prowadzi zajęcia. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze zajęć przysługuje ten dodatek w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 9

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu **dodatek za warunki pracy** zgodnie z art. 34 ust. 1 ustawy KN.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje

- a) za pracę w warunkach trudnych w wysokości 20% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem mgr i przygotowaniem pedagogicznym,
- b) za pracę w warunkach uciążliwych w wysokości 20% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem mgr i przygotowaniem pedagogicznym.

3. Dodatek za warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§ 10

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 11

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego

wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 12

1. Nauczyciele mogą otrzymać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
3. Maksymalna wysokość nagród wynosi:
 - 1) Nagroda Dyrektora do 1.100, -zł
 - 2) Nagroda Burmistrza do 2.2000, -złSzczegółowe kryteria przyznawania nagród określa uchwała Nr XXIX/357/2005 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 17 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Andrzej Bacza

208

UCHWAŁA NR XXVII/340/2008 Rady Miejskiej Skoczowa

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie odpłatności za usługi świadczone przez przedszkola publiczne Gminy Skoczów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

Rada Miejska Skoczowa
uchwała:

§ 1

1. Za świadczenia usług opiekuńczo-wychowawczych, które przekraczają podstawę programową wychowania przedszkolnego realizowaną w ciągu pięciu godzin, w prowadzonych przez gminę przedszkolach następujące opłaty miesięczne:
 - a) 60,00 zł od każdego dziecka w przypadku pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 do 6 godz.,
 - b) 80,00 zł w od każdego dziecka w przypadku pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 6 do 7 godz.,
 - c) 100,00 zł w od każdego dziecka w przypadku pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 7 godz.
2. Świadczenia, o których mowa w ust.1 obejmują sprawowanie opieki nad dziećmi, organizowanie zabaw, gier i konkursów.

§ 2

Opłaty określonej w § 1 nie pobiera się:

5. od dziecka, które realizuje podstawę programową (pobyt dziecka w przedszkolu do 5 godz. dziennie),
6. od trzeciego dziecka, w przypadku uczęszczania do przedszkola trojga dzieci z rodziny w tym samym roku szkolnym,
7. w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu obejmującej pełny miesiąc kalendarzowy,
8. w przypadku pobytu dziecka w przedszkolu do 5,5 godz. dziennie, nie częściej niż dwa razy w tygodniu.

§ 3

Opłatę określoną w § 1 obniża się o 50%:

1. od dziecka z odroczonym obowiązkiem szkolnym,
2. od dziecka niepełnosprawnego posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności,
3. od drugiego dziecka, w przypadku uczęszczania do przedszkola dwojga dzieci z rodziny w tym samym roku szkolnym.

§ 4

Opłaty za świadczenia, o których mowa w § 1 należy wnosić z góry do dnia 20-tego danego miesiąca.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skoczowa.

§ 6

Uchyla się uchwałę Nr XXV/298/2008 Rady Miejskiej

Skoczowa z dnia 25 września 2008 r. w sprawie odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolach Gminy Skoczów.

§ 7

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w placówkach przedszkolnych, w prasie lokalnej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął 14 dniowy termin od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Andrzej Bacza

209

**UCHWAŁA NR XXVII/347/2008
Rady Miejskiej Skoczowa**

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie ustanowienia nagród i wyróżnień za wysokie wyniki sportowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 28 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 ze zm.) oraz art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005 r. Nr 155, poz. 1298 ze zm.)

Rada Miejska Skoczowa

uchwała:

§ 1

Ustanowić nagrody i wyróżnienia Gminy Skoczów przyznawane zawodnikom, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym oraz trenerom, którzy przyczynili się do ich osiągnięcia.

§ 2

Wysokość środków finansowych, przeznaczonych na nagrody i wyróżnienia określa się w budżecie Gminy Skoczów.

§ 3

Warunki i tryb przyznawania nagród i wyróżnień określa Regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skoczowa.

§ 5

Tracą moc uchwały:

1. Nr XIII/143/2007 z dnia 27 września 2007 r. w sprawie ustanowienia nagród i wyróżnień za wysokie wyniki sportowe,
2. nr XV/169/2007 z dnia 29 listopada 2007 roku. W sprawie zmiany uchwały nr XIII/143/2007 z dnia 27 września 2007 r. w sprawie ustanowienia nagród i wyróżnień za wysokie wyniki sportowe.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Andrzej Bacza

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVII/347/2008
Rady Miejskiej Skoczowa
z dnia 27 listopada 2008 r.**

**Regulamin
Przyznawania nagród i wyróżnień
za wysokie wyniki sportowe**

§ 1

Regulamin określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania nagród i wyróżnień przyznawanych zawodnikom, którzy osiągnęli wysokie wyniki

sportowe we współzawodnictwie sportowym w danym roku kalendarzowym oraz trenerom zasłużonym w osiąganiu tych wyników.

§ 2

1. Nagrodę lub wyróżnienie może otrzymać zawodnik, który jednocześnie:
 - a) uprawia dyscypliny i dziedziny sportu, w których działa określony polski związek sportu,
 - b) jest lub był – w roku, za który przyznawana jest nagroda mieszkańcem Gminy Skoczów, albo członkiem stowarzyszenia kultury fizycznej lub klubu sportowego, których siedzibą jest Gmina Skoczów.

§ 3

1. Nagrodę lub wyróżnienie może otrzymać:
 - a) zawodnik – za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym,
 - b) trener – za wysokie wyniki uzyskane w pracy trenerskiej.

§ 4

1. Za osiągnięcia indywidualne lub zespołowe mogą być przyznawane nagrody pieniężne i rzeczowe:
Wysokość nagrody pieniężnej:
 - a) indywidualnej nie może przekroczyć kwoty 1.000,00 zł,
 - b) zespołowej nie może przekroczyć kwoty 2.700,00 zł,
 - c) wartość nagrody rzeczowej dla jednego zawodnika nie może przekroczyć kwoty 150,00 zł.
2. W kategorii seniorów może być przyznana indywidualna nagroda pieniężna:
 - a) za udział w:
 - Igrzyskach Olimpijskich,
 - Mistrzostwach Świata,
 - Mistrzostwach Europy,
 - b) za zajęcie od I – III miejsca w:
 - Mistrzostwach Polski,
 - Mistrzostwach między-wojewódzkich,
 - Mistrzostwach Śląska.
3. W szczególnych przypadkach indywidualna nagroda pieniężna może być przyznana zawodnikowi w innych kategoriach wiekowych.
4. Nagroda pieniężna zespołowa może być przyznana zawodnikom gier zespołowych w kategorii seniorów za zdobycie I do III miejsca w rozgrywkach określonych w § 4, ust. 2.
 - a) w/w nagrody dotyczą:
 - piłka nożna – minimum IV Liga,
 - piłka siatkowa – minimum III Liga,
 - tenis stołowy – minimum III Liga,

b) za awans do w/w Lig może być przyznana nagroda pieniężna zespołowa

c) maksymalna liczba zawodników w zespole, którzy mogą otrzymać nagrodę wynosi:

- piłka nożna – 18 zawodników,
- piłka siatkowa – 13 zawodników,
- tenis stołowy – 8 zawodników.

5. Zawodnikom w kategorii juniorów i w kategoriach młodszych może być przyznana nagroda w postaci rzeczowej lub finansowej, za osiągnięcia:

a) za zajęcie od I do III miejsca w:

- Mistrzostwach Polski
- Mistrzostwach wojewódzkich
- Mistrzostwach Śląska
- Mistrzostwach Podbeskidzia

b) za zajęcie punktowanego miejsca w współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży w roku kalendarzowym prowadzonym przez Polską Federację Sportu Młodzieżowego.

§ 5

1. Za osiągnięcia indywidualne lub zespołowe przyznawane mogą być wyróżnienia.
2. Wyróżnieniami są: dyplomy i puchary.
3. Wyróżnienie może otrzymać zawodnik indywidualny lub zespół pod warunkiem uzyskania lepszego lub identycznego rezultatu niż w roku poprzednim.

§ 6

Wyróżnienia i nagrody rzeczowe lub finansowe mogą być również przyznawane trenerom zawodników, którzy spełniają przesłanki określone w § 4.

§ 7

W roku kalendarzowym uprawniony może otrzymać tylko jedną nagrodę.

§ 8

Burmistrz Miasta Skoczowa może przyznawać nagrody i wyróżnienia z inicjatywy własnej lub na wniosek:

- 1) zarządu klubu i stowarzyszenia sportowego,
- 2) właściwego polskiego lub okręgowego związku sportowego,
- 3) dyrektorów placówek oświatowych Gminy Skoczów.

§ 9

Wniosek o przyznanie nagrody i wyróżnienia powinien zawierać:

- a) dane osobowe kandydata (kandydatów) do nagrody,

- b) opis wysokiego wyniku sportowego we współzawodnictwie sportowym międzynarodowym lub krajowym osiągniętego przez kandydata (kandydatów) wraz z dokumentami potwierdzającymi ten wynik.
- c) uzasadnienie proponowanej nagrody lub wyróżnienia.

§ 10

Odpowiednie wzory wniosków, o których mowa w § 9 stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.

§ 11

1. Wnioski w sprawie przyznania nagrody lub

wyróżnienia za wyniki w danym roku kalendarzowym należy składać do dnia 31 stycznia kolejnego roku na dziennik podawczy Urzędu Miejskiego w Skoczowie.

2. Burmistrz Miasta Skoczowa przyznaje nagrody i wyróżnienia po uzyskaniu opinii Gminnej Rady Sportu.
3. Po przyznaniu nagrody lub wyróżnienia Burmistrz Miasta Skoczowa zawiadamia nagrodzonego (wyróżnionego) oraz wnioskodawcę informując jednocześnie o terminie, w którym nastąpi uroczyste wręczenie nagród i wyróżnień.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Andrzej Bacza

Załącznik
do Regulaminu przyznawania nagród i wyróżnień
Gminy Skoczów

WNIOSEK
o przyznanie nagrody */wyróżnienia* Gminy Skoczów
DLA ZAWODNIKA
który osiągnął wysokie wyniki sportowe
we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym

Wnioskodawca:

.....
(nazwa lub imię i nazwisko)

.....
(adres, telefon)

Dane dotyczące Kandydata
do nagrody*/wyróżnienia* Gminy Skoczów:

Imię i nazwisko zawodnika:
.....

Miejsce i data urodzenia:
.....

Adres zamieszkania, nr telefonu:
.....

Nazwa, adres i numer telefonu klubu sportowego (i sekcji), którego członkiem jest kandydat:
.....

Osiągnięcia sportowe Kandydata uzasadniające kandydowanie do nagrody*/wyróżnienia*
Gminy Skoczów:

.....
.....
.....
.....

.....
/podpis/

* niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Andrzej Bacza

Załącznik
do Regulaminu przyznawania nagród i wyróżnień
Gminy Skoczów

WNIOSEK
o przyznanie nagrody */wyróżnienia* Gminy Skoczów
DLA ZESPOŁU
który osiągnął wysokie wyniki sportowe
we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym

Wnioskodawca:

.....
(nazwa lub imię i nazwisko)

.....
(adres, telefon)

Dane dotyczące Kandydata (zespołu)
do nagrody*/wyróżnienia* Gminy Skoczów:

Nazwa zespołu:

.....

Nazwa, adres i nr telefonu klubu sportowego (i sekcji), którego członkiem jest zespół:

.....

Osiągnięcia sportowe zespołu uzasadniające kandydowanie do nagrody*/wyróżnienia* Gminy Skoczów:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
/podpis/

* niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Andrzej Bacza

Załącznik
do Regulaminu przyznawania nagród i wyróżnień
Gminy Skoczów

WNIOSEK
o przyznanie nagrody */wyróżnienia* Gminy Skoczów
DLA TRENERA
który osiągnął wysokie wyniki w pracy trenerskiej
we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym

Wnioskodawca:

.....
(nazwa lub imię i nazwisko)

.....
(adres, telefon)

Dane dotyczące Kandydata
do nagrody*/wyróżnienia* Gminy Skoczów:

Imię i nazwisko trenera:

.....

Miejsce i data urodzenia:

.....

Adres zamieszkania, nr telefonu:

.....

Nazwa, adres i numer telefonu klubu sportowego (i sekcji), którą zajmuje się trener:

.....

Osiągnięcia w pracy trenerskiej Kandydata uzasadniające kandydowanie do
nagrody*/wyróżnienia* Gminy Skoczów:

.....

.....

.....

.....

.....
/podpis/

* niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Andrzej Bacza

210

UCHWAŁA NR XXX/227/2008 Rady Miejskiej w Strumieniu

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli na 2009 r.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), po uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego – Zarząd Oddziału w Strumieniu – na wniosek Burmistrza Strumienia

Rada Miejska w Strumieniu uchwała:

§ 1

Regulamin wynagradzania nauczycieli określający wysokość stawek dodatków oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strumienia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Greń

Załącznik
do Uchwały Nr XXX/227/2008
Rady Miejskiej w Strumieniu
z dnia 27 listopada 2008 r.

REGULAMIN wynagradzania nauczycieli na 2009 r.

§ 1

Regulamin określa:

- 1) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;
- 2) wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 4) wysokość oraz warunki wypłacania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze;
- 5) wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Strumień.

§ 2

Illekoć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.);
- 2) szkole – należy rozumieć przez to przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, zespół szkół, zespół szkolno-przedszkolny prowadzone przez Gminę Strumień;
- 3) nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, o których mowa w pkt 2;
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział, lub grupę;
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze zajęć – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 3

Szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za wszystkie

dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Burmistrz Strumienia.

§ 4

Wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznania dodatku motywacyjnego

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela i okres, na który został przyznany, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Burmistrz Strumienia, po spełnieniu co najmniej jednego z warunków, o których mowa w ust. 4.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może przekroczyć 400 zł a dla dyrektora 600 zł miesięcznie.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.
4. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - a) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
 - b) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - c) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - d) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - e) aktywne i efektywne działania na rzecz

uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z instytucjami i rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,

- f) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - g) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach,
 - h) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
 - i) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
 - j) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - k) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
 - l) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
 - m) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.
5. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy za okres jego przyznawania oraz w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia.

§ 5

Wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku funkcyjnego

1. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa tabela:

Lp.	Stanowisko, funkcja	Wysokość dodatku funkcyjnego
1.	Dyrektor przedszkola liczącego do 2 oddziałów	330 zł
2.	Dyrektor przedszkola liczącego 3 oddziały	390 zł
3.	Dyrektor przedszkola liczącego 4 oddziały	440 zł
4.	Dyrektor przedszkola liczącego od 5 do 6	660 zł
5.	Dyrektor przedszkola liczącego od 7 oddziałów i więcej	880 zł
6.	Wicedyrektor przedszkola	200 zł
7.	Dyrektor szkoły liczącej 6 oddziałów	660 zł

8.	Dyrektor szkoły, zespołu szkół lub zespołu szkolno-przedszkolnego liczącego od 7 do 11 oddziałów	880 zł
9.	Dyrektor szkoły lub zespołu szkół liczącego od 12 do 20 oddziałów	1 100 zł
10.	Wicedyrektor zespołu szkół lub zespołu szkolno-przedszkolnego liczącego od 7 do 11 oddziałów	250 zł
11.	Wicedyrektor szkoły liczącej od 12 do 20 oddziałów	520 zł
12.	Doradca metodyczny, nauczyciel konsultant	300 zł
13.	Opiekun stażu	100 zł
14.	Kierownik świetlicy szkolnej	210 zł
15.	Wychowawca klasy	100 zł

2. Dodatek funkcyjny dyrektorowi przyznaje Burmistrz Strumienia, a pozostałym uprawnionym dyrektor szkoły.
3. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:
 - a) za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze,
 - b) przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia,
 - c) stanu nieczynnego,
 - d) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - e) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków z innych powodów, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
4. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

§ 6

Wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku za warunki pracy

1. Dodatek za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach wynosi 20% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za warunki pracy przyznaje się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek przyznaje się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część

obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Burmistrz Strumienia.

§ 7

Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5

godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Jako faktycznie zrealizowane traktuje się godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
 - c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień.

§ 8

Wysokość i warunki wypłacania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

1. Wysokość nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze wynosi:
 - 1) nagroda Burmistrza Strumienia:
 - a) dla dyrektora szkoły od 500 zł do 3 000 zł,
 - b) dla nauczyciela od 500 zł do 1 500 zł,
 - 2) nagroda dyrektora szkoły od 300 zł do 1 000 zł.
2. Przyznane nagrody wypłaca się z okazji zakończenia roku szkolnego lub z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w innym terminie.

§ 9

Wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje wymagane do

zajmowanego stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w szkole w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego ustalana jest w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, pozostających z nim we wspólnym gospodarstwie domowym i nieposiadających własnego źródła dochodu. Warunek nieposiadania własnego źródła dochodu nie dotyczy małżonka nauczyciela.
3. Wysokość dodatku wynosi miesięcznie:
 - a) przy jednej osobie w rodzinie 75 zł,
 - b) przy dwóch osobach w rodzinie 94 zł,
 - c) przy trzech osobach w rodzinie 113 zł,
 - d) przy czterech osobach i więcej 132 zł.
4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego;
 - b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożył wniosek o jego przyznanie.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie oraz w okresach pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego lub korzystania z urlopu wychowawczego.
6. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.
7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Greń

211

UCHWAŁA NR XXX/230/2008 Rady Miejskiej w Strumieniu

z dnia 27 listopada 2008 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XLIV/308/2006 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Strumień

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Cieszynie – na wniosek Burmistrza Strumienia

Rada Miejska w Strumieniu
uchwała:

§ 1

W Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Strumień, przyjętym uchwałą Nr XLIV/308/2006 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 30 marca 2006 r., § 5 ust. 1 lit. a – otrzymu-

je brzmienie:

„a) z nieruchomości wyposażonych w pojemniki na zmieszane odpady komunalne – w cyklu miesięcznym – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi

Strumienia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Greń

212

UCHWAŁA NR XXX/235/2008 Rady Miejskiej w Strumieniu

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową przeznaczonych do wydania w roku 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874), po zasięgnięciu opinii Zrzeszenia Transportu Prywatnego w Bielsku – Białej Biura Terenowego w Cieszyń, ul. Michejdy 18 – na wniosek Burmistrza Strumienia

Rada Miejska w Strumieniu
uchwała:

§ 1

Ustalić, iż w roku 2009 mogą być wydane dwie

nowe licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strumienia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Greń

213

UCHWAŁA NR XXVII/309/2008 Rady Miasta Ustroń

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.)

Rada Miasta Ustroń
uchwała:

§ 1

Wysokość górnych stawek opłat za odbieranie odpadów komunalnych z terenu miasta Ustroń dla:

1. właścicieli nieruchomości w wysokości 9,37 zł brutto od każdej osoby zamieszkałej na terenie nieruchomości za miesiąc
2. właścicieli nieruchomości zamieszkiwanych

okresowo (sezonowo) w wysokości 206,51 zł brutto rocznie od jednej nieruchomości

3. osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej prowadzących działalność gospodarczą za 1m³ – w wysokości 173,34 zł brutto
4. osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej nie prowadzących działalności gospodarczej za 1m³ – w wysokości 124,55 zł brutto

§ 2

Wysokość górnych stawek opłat za odpady komunalne zbierane i odbierane w sposób selektywny z terenu miasta Ustroń dla:

1. właścicieli nieruchomości w wysokości 7,14 zł brutto od każdej osoby zamieszkałej na terenie nieruchomości za miesiąc
2. właścicieli nieruchomości zamieszkiwanych okresowo (sezonowo) w wysokości 174,41 zł brutto rocznie od jednej nieruchomości
3. osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej prowadzących działalność gospodarczą za 1m³ – w wysokości 132,89 zł brutto
4. osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej nie prowadzących działalności gospodarczej za 1m³ – w wysokości 103,36 zł brutto

§ 3

Wysokość górnych stawek opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z terenu miasta Ustroń dla właścicieli wszystkich nieruchomości w wysokości 24,61 zł brutto za 1m³ nieczystości ciekłych.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta

§ 5

Traci moc uchwała Nr XVI/166/2007 Rady Miasta Ustroń z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Ustroń**

Stanisław Malina

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr NP/III/0911/73/724/08 z dnia 5 stycznia 2009 r. stwierdził nieważność Uchwały Nr XXVII/309/2008 Rady Miasta Ustroń z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, w części określonej w § 1 i 2 uchwały – jako niezgodnej z art. 6 ust. 2 i 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.).

214

UCHWAŁA NR XXVII/311/2008 Rady Miasta Ustroń

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie ustanowienia Statutu Uzdrowiska Ustroń

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 41 ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych (Dz. U. z 2005 r. Nr 167 poz. 1399 z późn. zm.) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Uzdrawiskowej

Rada Miasta Ustroń

uchwała:

§ 1

Dla uzdrowiska Ustroń ustanawia się niniejszy statut uzdrowiska obowiązujący w obszarze granic miasta Ustroń województwa śląskiego.

§ 2

Na obszarze uzdrowiska wydziela się następujące

strefy ochronne:

- 1) strefę „A” o powierzchni 244,55 ha w granicach wyznaczoną następującymi odcinkami:

1-2

wschodnim skrajem pasa drogowego ul. Grażyńskiego od skrzyżowania ul. Grażyńskiego z ul. Gościradowiec w kierunku północno-zachodnim do skrzyżowania ul. Grażyńskiego z ul. Szpitalną

2-3

wschodnim skrajem pasa drogowego pętli ul. Szpitalnej od skrzyżowania ul. Szpitalnej z ul. Grażyńskiego w kierunku północno-zachodnim

3-4

dalej w kierunku wschodnim południowym skrajem pasa drogowego pętli ul. Szpitalnej

4-5

następnie zachodnim skrajem pasa drogowego ul. Szpitalnej w kierunku południowo-wschodnim do rejonu skrzyżowania ul. Szpitalnej z ul. Uboczną

5-6

od skrzyżowania ul. Szpitalnej z ul. Uboczną w kierunku południowo-wschodnim poprzez dolinę potoku Gościradowiec – pgr. nr 3416/14, 5056/4 do ul. Gościradowiec na wysokości pgr. nr 3411/3

6-7

północnym skrajem pasa drogowego ul. Gościradowiec w kierunku wschodnim wzdłuż pgr. nr 3411/3, 3421/7, 3421/9, 3424/6 do pgr. nr 3424/5

7-8

od wschodniego narożnika pgr. nr 3424/5 południowo-wschodnim skrajem pgr. nr 3456/35 do ul. Leczniczej

8-9

południowym skrajem pasa drogowego ul. Leczniczej w kierunku wschodnim od pgr. nr 3456/35 do pgr. nr 3987/7

9-10

od pgr. nr 3987/7 w kierunku wschodnim wzdłuż północnego skraju pgr. nr 3987/2 do jej wschodniego narożnika pgr. nr 3987/2 [na wysokości poziomicy 570 mnpm]

10-11

od wschodniego narożnika pgr. nr 3987/2 wzdłuż poziomicy 570 mnpm do skrzyżowania potoku Gościradowiec z duktami leśnymi na styku pgr. nr 3982 i 3984

11-12

duktem leśnym w kierunku wschodnim na styku pgr. nr 3982 i 3984 i dalej w kierunku południowym po pgr. nr 3984, 3985/45, 3985/47 w rejon schroniska na Równicy

12-13

dalej w kierunku południowo-zachodnim wzdłuż północno-zachodniego skraju pgr. nr 3985/22, 3985/41 i 3985/38

13-14

od zachodniego narożnika pgr. nr 3985/38 w kierunku południowo-zachodnim do bb. nr 544

14-15

od pb. nr 544 w kierunku południowo-zachodnim do południowo-zachodniego narożnika pgr. nr 3992/1

15-16

wzdłuż północnego i zachodniego skraju pasa drogowego ul. Równica na wysokości pgr. nr 3985/9, 3995/3 i 3995/5

16-17

dalej w kierunku na zachód północnym skrajem pgr. nr 4024/5, 4024/26, 4024/24 wzdłuż potoku Głębieczek do skrzyżowania z ul. Sanatoryjną

17-18

wzdłuż potoku Głębieczek od skrzyżowania w/w z ul. Sanatoryjną w kierunku ul. Wojska Polskiego na wysokości zachodniego skraju pgr. nr 3119/20

18-19

dalej w kierunku na północny-zachód na styku pgr. nr 3103/13 i 3103/12, przez pgr. nr 3119/33, wschodnim skrajem pgr. nr 3105/3, 3105/2 3181/1, przez pgr. nr 3177/2, 3185/9, wschodnim skrajem pgr. nr 3185/3, przez pgr. nr 3198/1, 3222/1, 3319/35, 3274/1, wschodnim skrajem pgr. nr 3319/20 do jej północnego narożnika

19-20

od północnego narożnika pgr. nr 3319/20 w kierunku północno-wschodnim wzdłuż południowo-wschodniego skraju pgr. nr 3319/36, 3319/29, 3319/18 do wschodniego narożnika pgr. nr 3352/1

20-21

od wschodniego narożnika pgr. nr 3352/1 w kierunku północno-zachodnim wzdłuż pgr. nr 3352/1, 3360/3 do ul. Gościradowiec

21-1

wzdłuż południowego skraju pasa drogowego ul. Gościradowiec od północnego narożnika pgr. nr 3360/3 w kierunku południowo-zachodnim do skrzyżowania ulicy Gościradowiec z ul. Grażyńskiego

- 2) strefę „B” o pow. 597,56 ha w granicach wyznaczoną następującymi odcinkami:

1-2

odcinkiem ul. Grażyńskiego od skrzyżowania ul. Grażyńskiego z ul. 3 Maja w kierunku północno-wschodnim do skrzyżowania ul. Grażyńskiego z linią kolejową relacji Wisła – Katowice

2-3

odcinkiem linii kolejowej relacji Wisła – Katowice od skrzyżowania w/w z ul. Grażyńskiego w kierunku północno-zachodnim do północnego skraju nieruchomości zabudowanej stadionem sportowym Klubu Sportowego Kuźnia Ustroń

3-4

północnym skrajem nieruchomości zabudowa-

nej stadionem sportowym Klubu Sportowego Kuźnia Ustroń od linii kolejowej relacji Wiśła – Katowice w kierunku północno-wschodnim do ul. Sportowej

4-5

odcinkiem ul. Sportowej od północnego skraju nieruchomości zabudowanej stadionem sportowym Klubu Sportowego Kuźnia Ustroń w kierunku północnym do skrzyżowania ul. Sportowej z ul. Kuźniczą

5-6

odcinkiem ul. Kuźniczej od skrzyżowania ul. Kuźniczej z ul. Sportową w kierunku wschodnim do skrzyżowania ul. Kuźniczej z ul. Źródlaną

6-7

odcinkiem ul. Źródlanej od skrzyżowania ul. Źródlanej z ul. Kuźniczą w kierunku północnym do skrzyżowania ul. Źródlanej z ul. Leśną

7-8

odcinkiem ul. Źródlanej od skrzyżowania ul. Źródlanej z ul. Leśną w kierunku południowo-wschodnim do punktu na ul. Źródlanej oddalonego o ok. 300 m na północny-zachód od skrzyżowania ul. Źródlanej z ul. Leczniczą

8-9

od punktu na ul. Źródlanej oddalonego o ok. 300 m na północny-zachód od skrzyżowania ul. Źródlanej z ul. Leczniczą w kierunku południowo-wschodnim duktami leśnymi na szczyt góry Równica

9-10

odcinkiem ul. Wysznia od partii przyszczytowej góry Równica w kierunku południowym do skrzyżowania ul. Wysznia z ul. Beskidek

10-11

odcinkiem ul. Beskidek od skrzyżowania ul. Beskidek z ul. Wysznia w kierunku południowo-zachodnim do skrzyżowania ul. Beskidek z ul. Wczasową

11-12

odcinkiem ul. Wczasowej od skrzyżowania ul. Wczasowej z ul. Beskidek w kierunku południowo-zachodnim do skrzyżowania ul. Wczasowej z ul. Turystyczną

12-13

traktem pieszym od skrzyżowania ul. Wczasowej z ul. Turystyczną w kierunku południowo-zachodnim do prawego brzegu rzeki Wiśły

13-14

dalej prawym brzegiem rzeki Wiśły w kierunku północno-zachodnim do ul. Nadrzecznej na wysokości wiaduktu w ciągu ul. Skalica

14-15

odcinkiem ul. Nadrzecznej od wiaduktu w ciągu ul. Skalica w kierunku północnym do skrzyżowania ul. Nadrzecznej z ul. Armii Krajowej

15-16

odcinkiem ul. Armii Krajowej od skrzyżowania ul. Armii Krajowej z ul. Nadrzeczną wzdłuż mo-

stu na rzece Wiśle w kierunku zachodnim do skrzyżowania ul. Armii Krajowej z ul. 3 Maja

16-1

odcinkiem ul. 3 Maja od skrzyżowania ul. 3 Maja z ul. Armii Krajowej w kierunku północno-zachodnim do skrzyżowania ul. 3 Maja z ul. Grażyńskiego

- 3) strefę „C” o powierzchni 5084,89 ha w granicach, od strefy „B” do granic administracyjnych miasta Ustroń.

§ 3

W celu zapewnienia prawidłowej działalności lecznictwa uzdrowiskowego określa się szczegółowe czynności zabronione w strefie ochrony „A” w zakresie:

- zakazu handlu obnośnego i obwoźnego w strefie „A”.

§ 4

W poszczególnych strefach ochrony uzdrowiskowej przyjmuje się następujące wskaźniki terenów zielonych oraz powierzchnię nowo wydzielanych działek:

- 1) w strefie „A”, gdzie odbywa się lecznictwo uzdrowiskowe, wskaźnik powierzchni terenów zielonych powinien wynosić nie mniej niż 75% powierzchni strefy, a minimalna powierzchnia nowo wydzielanych działek powinna być zgodna z ustaleniami zawartymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
- 2) w strefie „B” stanowiącej otulinę strefy „A” wskaźnik powierzchni terenów zielonych powinien wynosić nie mniej niż 55% powierzchni strefy, a minimalna powierzchnia nowo wydzielanych działek powinna być zgodna z ustaleniami zawartymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
- 3) w strefie „C” wskaźnik powierzchni terenów zielonych powinien wynosić nie mniej niż 35% powierzchni strefy a minimalna powierzchnia nowo wydzielanych działek powinna być zgodna z ustaleniami zawartymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

§ 5

Na terenie uzdrowiska znajdują się udokumentowane następujące naturalne surowce lecznicze:

- wody mineralne, swoiste 10,05% chlorkowo-sodowo-wapniowe(solanki), jodkowe, żelaziste termalne.
- wody mineralne, swoiste 12,96% chlorkowo-sodowo-wapniowe(solanki), fluorkowe, jodkowe, żelaziste termalne.

§ 6

W uzdrowisku prowadzone jest leczenie zdrowi-

skowe w następujących kierunkach leczniczych:

- choroby ortopedyczno-urazowe
- choroby układu nerwowego
- choroby reumatologiczne
- choroby kardiologiczne i nadciśnienie
- choroby naczyń obwodowych
- choroby górnych dróg oddechowych
- choroby dolnych dróg oddechowych
- cukrzyca
- otyłość
- osteoporoza

§ 7

Załącznikami tekstowymi do statutu są:

- 1) wykaz zakładów lecznictwa uzdrowiskowego z określeniem funkcjonowania w nich zakładów przyrodoleczniczych i urządzeń lecznictwa uzdrowiskowego – załącznik nr 1
- 2) wykaz pomników przyrody na obszarze uzdrowiska – załącznik nr 2.

§ 8

Załącznikami graficznymi do statutu są:

- 1) mapa strefy „A” z naniesieniem istniejących i projektowanych zakładów lecznictwa uzdrowiskowego i urządzeń lecznictwa uzdrowiskowego i oznaczonymi ulicami w skali 1 : 5 000 załącznik nr 3
- 2) mapa strefy „B” w skali 1 : 10 000 – załącznik nr 4
- 3) mapa strefy „C” wraz z granicami obszaru „A” i „B” w skali 1: 20 000 – załącznik nr 5
- 4) mapa obszaru i terenu górniczego w skali 1 : 10 000 – załącznik nr 6.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta.

§ 10

Traci moc Uchwała Nr XLIII/396/2006 Rady Miasta

Ustroń z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie ustanowienia tymczasowego Statutu Uzdrowiska Ustroń z późn. zm.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Ustroń

Stanisław Malina

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVII/311/2008
Rady Miasta Ustroń
z dnia 27 listopada 2008 r.

Wykaz zakładów lecznictwa uzdrowiskowego z określeniem funkcjonowania w nich zakładów przyrodoleczniczych i urządzeń lecznictwa uzdrowiskowego;

- I. Zakłady lecznictwa Uzdrowiskowego:
 - 1) Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Uzdrowisko Ustroń”, w skład którego wchodzi:
 - Sanatorium i szpital uzdrowiskowy „Równica”
 - Sanatorium „Kos”
 - Sanatorium „Narcyz”
 - Sanatorium „Rosomak”
 - Zakład Przyrodoleczniczy
 - Przychodnia Uzdrowiskowa
 - 2) Sanatorium Uzdrowiskowe „Róża”
 - 3) Sanatorium Uzdrowiskowe „Malwa”
 - 4) Sanatorium Uzdrowiskowe „Złocień”
 - 5) Sanatorium Uzdrowiskowe „Elektron”
- II. Urządzenia lecznictwa uzdrowiskowego:
 1. baseny lecznicze wypełnione solanką
 2. basen rehabilitacyjny,

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVII/311/2008
Rady Miasta Ustroń
z dnia 27 listopada 2008 r.

Wykaz pomników przyrody na obszarze uzdrowiska:

Nr w rejestrze form ochrony Przyrody Woj. Kons. Przyr.	Rodzaj pomnika przyrody	Obwód /cm/	Wys. /m/	Wiek /lata/	Położenie pomnika
63	Dąb szypułkowy	420	21	300	Nierodzim ul. Kreta 2
64	Dąb szypułkowy	490	20	400	Ustroń ul. Daszyńskiego 54

65	Lipa drobnolistna	410	20	400	Hermanice ul. Skoczowska 88
66	Lipa drobnolistna	300	21	200	Hermanice ul. Skoczowska 88
81	Dąb szypułkowy	275	24	150	Nierodzim ul. Lipowska 16
123	Lipa drobnolistna	425	22	300	ul. Drozdów 18
281	Dąb szypułkowy	375	22	200	ul. Fabryczna 2, obok cmentarza komunalnego
557	Jesion wyniosły	250	22	130	ul. Daszyńskiego 51

215

UCHWAŁA NR XXVI/329/2008 Rady Miasta Wisły

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie określenia liczby wydania w 2009 roku nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką, na obszar miasta Wisły

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku), w związku z art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 125 poz. 874 z 2007 roku, ze zmianami)

Rada Miasta Wisły
uchwala, co następuje:

§ 1

Określić dla obszaru miasta Wisły w 2009 roku liczbę wydania nowych licencji na wykonywanie

transportu drogowego taksówką, w ilości: **3**.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Bujok

216

UCHWAŁA NR XXVI/331/2008 Rady Miasta Wisły

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych oraz za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportowanie nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008)

Rada Miasta Wisły
uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się górne stawki opłat ponoszonych przez

właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych w wysokości:

- 1) za worek 120l:
 - a) w przypadku odpadów zbieranych w sposób nieselektywny – 11,50 zł,
 - b) w przypadku odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny – 5,35 zł,
- 2) za kubeł 110l:
 - a) w przypadku odpadów zbieranych w sposób nieselektywny – 13,50 zł,
 - b) w przypadku odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny – 6,42 zł,
- 3) za kontener 1100l:
 - a) w przypadku odpadów zbieranych w sposób nieselektywny – 98,90 zł,
 - b) w przypadku odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny – 64,20 zł,
- 4) za 1m³ luzem:
 - a) w przypadku odpadów zbieranych w sposób nieselektywny – 106,83 zł,
 - b) w przypadku odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny – 74,90 zł.

§ 2

Określa się górną stawkę opłaty ponoszonej przez

właścicieli nieruchomości za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportowanie nieczystości ciekłych w wysokości 38,00 zł za 1m³.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisły.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Traci moc uchwała Nr XVI/207/2008 z dnia 31 stycznia 2008 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych oraz za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportowanie nieczystości ciekłych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Bujok

217

UCHWAŁA NR XXVI/334/2008 Rady Miasta Wisły

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie nadania nazwy rondu na terenie miasta Wisły

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku ze zm.)

uchwały.

§ 2

Rada Miasta Wisły
uchwała, co następuje:

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisły.

§ 1

§ 3

Nadać nazwę rondu znajdującemu się w mieście Wisła u zbiegu ulic:
ul. Wyzwolenia, ul. 1 Maja i ul. Dziechcinka, nazwę rondo „**Na Oazie**”.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Usytuowanie ronda określa załącznik nr 1 do

Tomasz Bujok

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVI/334/2008
Rady Miasta Wisły
z dnia 26 listopada 2008 r.**



PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Bujok

218

Katowice, dnia 8 stycznia 2009 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

OKA-4210-71(10)/2008/2009/3249/V/CW

OKA-4210-92(4)/2008/2009/3249/IV/CW/Zmd

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 lit. b w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1112) oraz w związku z art. 104 i na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524)

po rozpatrzeniu wniosków

zawartych w pismach:

z dnia 6 października 2008 r.

(o zatwierdzenie taryfy dla ciepła)

oraz z dnia 8 grudnia 2008 r.

(o zmianę decyzji

Prezesa urzędu Regulacji Energetyki

z dnia 8 listopada 2006 r.

Nr OKA-4210-53(9)/2006/3249/IV/PP)

przedsiębiorstwa energetycznego

– **Elektrociepłownia EC Nowa Sp. z o.o.**

z siedzibą w Dąbrowie Górniczej

(zwanego w dalszej części decyzji

„Przedsiębiorstwem”),

postanawiam

1. zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 31 stycznia 2010 r.,
2. zmienić moją decyzję z dnia 8 listopada 2006 r. Nr OKA-4210-53(9)/2006/3249/IV/PP zatwierdzającą taryfę dla ciepła, poprzez skrócenie okresu obowiązywania taryfy i współczynników korekcyjnych X_r do dnia wprowadzenia do stosowania taryfy dla ciepła zatwierdzonej niniejszą decyzją.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek

Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję na wytwarzanie ciepła oraz koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła, w dniu 7 października 2008 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423) zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 8 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców. Prowadzone postępowanie w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła pozwala stwierdzić, że ustalona przez Przedsiębiorstwo taryfa, zapewnia zarów-

no pokrycie kosztów uzasadnionych działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła jak i ochronę interesów odbiorców przed nieuzasadnionym poziomem cen i stawek opłat.

Natomiast w dniu 11 grudnia 2008 r. wpłynął wniosek Przedsiębiorstwa o „*skrócenie okresu obowiązywania taryfy dla ciepła*”. Przedsiębiorstwo we wniosku określiło jako datę „*skrócenia okresu obowiązywania taryfy dla ciepła*” dzień 31 grudnia 2008 r. Następnie w piśmie z dnia 31 grudnia 2008 r. Przedsiębiorstwo poinformowało, że „*Termin obowiązywania aktualnej taryfy zależy wyłącznie od daty zatwierdzenia przedłożonej nowej taryfy*”. Z uwagi na powyższe oraz niezależny od Prezesa URE proces publikacji decyzji oraz taryfy w Dzienniku Urzędowym postanowiłem orzec jak w pkt 2 sentencji.

Złożenie wniosku o skrócenie okresu obowiązywania taryfy dla ciepła Przedsiębiorstwo uzasadniło nieprzewidzianym i znaczącym wzrostem cen węgla energetycznego.

Zgodnie z treścią art. 155 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony. Z powyższego wynika, że przy rozpatrywaniu wniosku Przedsiębiorstwa, należy mieć na względzie, czy za zmianą takiej decyzji przemawia interes społeczny lub słuszny interes strony. Analiza skutków ekonomicznych wnioskowanej zmiany decyzji wskazuje, że za zmianą przemawia słuszny interes Przedsiębiorstwa.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przelać na adres Południo-

wego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

Otrzymują:

1. Elektrociepłownia EC Nowa Sp. z o.o.
ul. Piłsudskiego 92
41-308 Dąbrowa Górnicza
 2. Śląski Urząd Wojewódzki – do publikacji
-
- 1) Uiszczono opłatę skarbową w wysokości 10 zł od wniosku o zatwierdzenie taryfy dla ciepła.
 - 2) Decyzja w części dotyczącej punktu 2 sentencji jest zwolniona z opłaty skarbowej na podstawie art. 4 ustawy, z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej w związku z treścią załącznika do tej ustawy (część I pkt 53).

**ELEKTROCIEPŁOWNIA EC NOWA Sp. z o.o.
Al. Józefa Piłsudskiego 92
41-308 DĄBROWA GÓRNICZA**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza Taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 08.01.2009 r.
nr OKA-4210-71(10)/2008/2009/3249/V/CW

Część I

Objaśnienie pojęć i skrótów używanych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

Przedsiębiorstwo energetyczne – ELEKTROCIEPŁOWNIA EC NOWA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, Al. Józefa Piłsudskiego 92 – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła;

Odbiorca – każdego, kto otrzymuje lub pobiera

ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;

Źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;

Sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;

Obiekt – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;

Układ pomiarowo-rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;

Zamówiona moc cieplna – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
- b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
- c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;

Nielegalne pobieranie ciepła – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo części-

wym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy;

PEC Dąbrowa Górnicza S.A. – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła oraz obrotu ciepłem;

ArcelorMittal Poland S.A. – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła oraz obrotu ciepłem;

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

EC Nowa prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło odbiorców, obejmującą:

1. Wytwarzanie ciepła w skojarzeniu z wytwarzaniem energii elektrycznej na podstawie uzyskanej koncesji nr WCC/1005/3249/W/2/2001/AS z dnia 12 września 2001 r., zmienioną decyzją nr WCC/1005A/3249/W/OKA/2008/PS z dnia 08 lipca 2008 r.;
2. Przesyłanie i dystrybucję ciepła na podstawie uzyskanej koncesji nr PCC/1047/3249/W/OKA/2002/AS z dnia 24 grudnia 2002 r., zmienioną decyzją nr PCC/1047A/3249/W/OKA/2005/JL z dnia 10 listopada 2005 r.;

Część III

Podział na grupy odbiorców

Odbiorców ciepła podzielono na cztery grupy taryfowe wg kryterium sieci ciepłowniczej:

Lp.	Symbol grupy odbiorców	Charakterystyka grup odbiorców
1	W.PEC	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w EC Nowa dostarczanego poprzez eksploatowaną przez nią sieć ciepłowniczą – „Sieć 1”, do sieci ciepłowniczej PEC Dąbrowa Górnicza S.A.; nośnik ciepła – woda gorąca
2	W.HK	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w EC Nowa dostarczanego poprzez eksploatowaną przez nią sieć ciepłowniczą – „Sieć 2”, do sieci ciepłowniczej ArcelorMittal Poland S.A.; nośnik ciepła – woda gorąca
3	P.08	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w EC Nowa dostarczanego poprzez eksploatowaną przez nią sieć ciepłowniczą – „Sieć 4”, do sieci ciepłowniczej ArcelorMittal Poland S.A.; nośnik ciepła – para wodna o ciśnieniu 0,8 MPa
4	P.30	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w EC Nowa dostarczanego poprzez eksploatowaną przez nią sieć ciepłowniczą – „Sieć 5”, do sieci ciepłowniczej ArcelorMittal Poland S.A.; nośnik ciepła – para wodna o ciśnieniu 3,0 MPa

Część IV

Rodzaje oraz wysokości cen i stawek opłat

1.1 Ceny i stawki opłat za ciepło

1.1.1 Dla odbiorców w grupie W.PEC stosuje się ceny i stawki opłat:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Netto	Brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	71 792,86	87 587,29
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	5 982,74	7 298,94
2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,05	18,36
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,08	8,64
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	1 584,12	1 932,63
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	132,01	161,05
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	0,25	0,31

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

1.1.2. Dla odbiorców w grupie W.HK stosuje się ceny i stawki opłat:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Netto	Brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	71 792,86	87 587,29
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	5 982,74	7 298,94
2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,05	18,36
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,08	8,64
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	628,87	767,22
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	52,41	63,94
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	0,16	0,20

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

1.1.3. Dla odbiorców w grupie P.08 stosuje się ceny i stawki opłat:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Netto	Brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	79 914,31	97 495,46
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	6 659,53	8 124,63
2.	Cena ciepła	zł/GJ	14,49	17,68
3.	Cena nośnika ciepła	zł/t	12,92	15,76
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	7 591,03	9 261,06
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	632,59	771,76
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,32	1,61

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

1.1.4. Dla odbiorców w grupie P30 stosuje się ceny i stawki opłat:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Netto	Brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	157 940,92	192 687,92
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	13 161,74	16 057,32
2.	Cena ciepła	zł/GJ	19,50	23,79
3.	Cena nośnika ciepła	zł/t	12,92	15,76
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	13 769,33	16 798,58
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	1 147,44	1 399,88
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,70	2,07

* Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

1.2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ w okresie jej obowiązywania nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo energetyczne niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V**Zasady ustalania cen i stawek opłat**

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1112) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Część VI**Warunki stosowania cen i stawek opłat**

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr. 16, poz. 92).

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków umowy;
- nielegalnego pobierania ciepła;
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego;
- udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,

stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

3. Opłaty za nielegalne pobieranie ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

Część VII**Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat**

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o zmianie cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej zmiany.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Marek Miśkiewicz

219

INFORMACJA o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr WCC/883F/205/W/OKA/2009/PP

W dniu 5 stycznia 2009 r. na wniosek przedsiębiorcy – Spółka Ciepłowniczo-Energetyczna Jaworzno III Sp. z o.o. z siedzibą w Jaworznie, została zmieniona temu przedsiębiorcy koncesja na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 7 września 2000 r., nr WCC/883/205/N/3/2000/BP ze zmianami Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy – Spółka Ciepłowniczo-Energetyczna Jaworzno III Sp. z o.o. z siedzibą w Jaworznie, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 10 września 2010 r. określając przedmiot i zakres działalności objętej tą koncesją.

Pismem z dnia 17 listopada 2008 r. Koncesjonariusz wniósł o zmianę ww. koncesji w punkcie 1 „Przedmiot i zakres działalności” poprzez usunięcie z tego punktu wpisu dotyczącego kotłowni przy ul. Moniuszki w Jaworznie o mocy zainstalowanej 0,035 MW, co wynika z zaprzestania eksploatacji tej kotłowni i jej likwidacji.

Po ustaleniu stanu faktycznego, wniosek o zmianę ww. decyzji został uznany za uzasadniony

i Prezes Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie art. 155 w związku z art. 154 §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) oraz art. 41 ust. 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790, Nr 130, poz. 905 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1112) zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia przedmiotowej koncesji na wytwarzanie ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

220

ZARZĄDZENIE NR ON-0151/2163/08/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej

z dnia 24 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych funkcjonujących na terenie miasta Bielska-Białej

Na podstawie art. 32, ust. 1 w związku z art. 92, ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592) oraz art. 94, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 roku – Prawo farmaceutyczne (t. j. Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271), po uzyskaniu pozytywnej opinii Beskidzkiej Okręgowej Izby Aptekarskiej w Bielsku-Białej

postanawiam:

§ 1

1. Ustalić rozkład godzin pracy aptek ogólnodo-

stępnych funkcjonujących na terenie miasta Bielska-Białej w następujący sposób:

- a) w dniach od poniedziałku do piątku praca aptek odbywać się będzie nie krócej niż: od godziny 9⁰⁰ do godziny 18⁰⁰,
 - b) w soboty praca aptek odbywać się będzie nie krócej niż: od godziny 9⁰⁰ do godziny 13⁰⁰.
2. Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych funkcjonujących na terenie miasta Bielska-Białej określony w ust. 1 nie obowiązuje aptek, które dotychczas pracowały krócej. Są to apteki w Bielsku-Białej: „Pod Pigułką” ul. Komorowicka 23, „Farmacja Kolejowa” ul. Traugutta 12, „Na Błoniach” ul. Willowa 2a.

§ 2

1. Dostępność do świadczeń aptek ogólnodostępnych funkcjonujących na terenie miasta Bielska-Białej zapewni:
 - c) w porze nocnej, w niedziele i święta oraz inne dni wolne od pracy – apteka całodobowa „Klimczok”, ul. Cyniarska 11 w Bielsku-Białej,
 - d) do godziny 24⁰⁰, przez siedem dni w tygodniu – apteka „Na Dworcu”, ul. Warszawska 2 w Bielsku-Białej, za wyjątkiem dni określonych w ust 2, w których będzie czynna do godziny 22⁰⁰
2. Dodatkowo: 31 grudnia – 1 stycznia, w Święta Wielkanocne, 1-3 maja, w Boże Ciało, 15 sierpnia, 1 listopada, 11 listopada, w Święta Bożego Narodzenia, obok całodobowej apteki „Klimczok”, dyżur całodobowy pełnić będzie apteka wyznaczona zgodnie z harmonogramem dyżurów aptek ustalonym na dany rok kalendarzowy, przez Beskidzką Okręgową Izbę Aptekarską w Bielsku-Białej.
3. Beskidzka Okręgowa Izba Aptekarska w Bielsku-Białej przekaze harmonogram, o którym mowa w ust. 2, wszystkim aptekom ogólnodostępnym funkcjonującym na terenie miasta Bielska-Białej oraz do Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej.
4. Kierownicy aptek zobowiązani są do zamieszczenia w widocznym miejscu, np. w witrynie apteki, informacji o aptece całodobowej oraz aptece dyżurującej w dni, określone w ust. 2.
5. Informacja o aptece całodobowej oraz harmonogramie dyżurów aptek, o którym mowa w ust. 2, ustalonym na dany rok kalendarzowy, przekazana zostanie do lokalnej prasy oraz pogotowia ratunkowego.

§ 3

1. W przypadku nagłego przerwania dyżuru apteki całodobowej „Klimczok”:
 - a) dyżur niezwłocznie zostanie przejęty przez aptekę „Pod Koroną”, przy ul. Cechowej 4 w Bielsku-Białej, który potrwa do momentu usunięcia awarii w aptece całodobowej, nie dłużej jednak niż do 1 miesiąca,
 - b) właściciel apteki całodobowej zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia pogotowia ratunkowego oraz Beskidzkiej Okręgowej Izby Aptekarskiej w Bielsku-Białej o zaistniałej sytuacji oraz do zamieszczenia w siedzibie swojej apteki, w widocznym miejscu np. w witrynie apteki, stosownej informacji dla pacjentów,
 - c) Beskidzka Okręgowa Izba Aptekarska w Bielsku-Białej niezwłocznie przekaze informację, o której mowa w pkt b, do lokalnej prasy i do pozostałych aptek funkcjonujących na terenie miasta Bielska-Białej.
2. W sytuacji przedłużającego się przestoju apteki

całodobowej „Klimczok”, Beskidzka Okręgowa Izba Aptekarska w Bielsku Białej:

- a) dodatkowo ustali harmonogram dyżurów aptek, które zapewnią dostępność do świadczeń aptek, do czasu zniesienia przestoju apteki całodobowej,
 - b) przekaze harmonogram dyżurów aptek wskazany w pkt a, do pogotowia ratunkowego, prasy oraz do pozostałych aptek funkcjonujących na terenie miasta Bielska-Białej.
3. Kierownicy aptek zobowiązani są do zamieszczenia w widocznym miejscu, np. w witrynie apteki, informacji o aptekach, które podejmą dyżur na czas trwania sytuacji opisanych w ust. 1 i 2.
 4. Beskidzka Okręgowa Izba Aptekarska w Bielsku Białej niezwłocznie powiadomi Prezydenta Miasta Bielska-Białej o zaistnieniu sytuacji, o których mowa w ust. 1 i 2.

§ 4

1. Właściciel apteki powiadamia Prezydenta Miasta Bielska-Białej o zawieszeniu działalności, likwidacji lub zmianie siedziby apteki.
2. W przypadku zamknięcia apteki, jej właściciel zobowiązany jest do zamieszczenia w widocznym miejscu, np. w witrynie apteki, informacji o najbliższych funkcjonujących aptekach.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej.

§ 6

Z treścią niniejszego Zarządzenia, właściciele aptek ogólnodostępnych funkcjonujących na terenie miasta Bielska-Białej, zaznajomi Beskidzka Okręgowa Izba Aptekarska w Bielsku-Białej.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr ON-0151/1145/08/PS Prezydenta Miasta Bielska-Białej z dnia 22 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych funkcjonujących na terenie miasta Bielska-Białej zmienione Zarządzeniem Nr ON-0151/2034/08/PS z dnia 15 października 2008 r.

§ 8

1. Zarządzenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia publikacji, o której mowa w ust. 1.

PREZYDENT MIASTA

JACEK KRYWULT

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.
